



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
(Тюменская область)

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
БУ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

20.04.2020

№22

О проведении профилактических мероприятий по предотвращению и распространению коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

Во исполнение поручения заместителя председателя Правительств Российской Федерации по предотвращению и распространению коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе, Н.А. Трифионовой совместно с преподавателем О.В. Старковой:

1.1. обеспечить контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предотвращению и распространению коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 среди работников колледжа;

1.2. организовать проведение ежедневного утреннего фильтра сотрудников с измерением бесконтактного контроля температуры тела работника и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания; уточнением состояния здоровья работника и лиц проживающих вместе с ним информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации;

1.3. организовать при входе в учреждение место обработки рук кожным антисептиком с помощью установленных дозаторов, или дезинфицирующими салфетками;

1.4. запретить доступ в здание колледжа лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования, системы видеонаблюдения, системы пожарной безопасности);

1.5. осуществлять контроль выполнения противоэпидемических мероприятий (проветривание помещений колледжа не реже 4-х раз в день, влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств, обеззараживание воздуха по средствам ультрафиолетового облучателя «Дезар-4»);

1.6. Секретарю руководителя, И.В. Цебенко организовать работу курьерской службы и приема корреспонденции бесконтактным способом на 1 этаже здания колледжа.

1.7. Специалисту по кадрам, Е.Н Рымко:

1.7.1. информировать работников о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной и общественной гигиены, режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня;

1.7.2. рекомендовать сотрудникам колледжа использовать информационные материалы с сайта Роспотребнадзора и из других официальных источников (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации территориальных органов Роспотребнадзора);

1.7.3. ограничить в период пандемии направление сотрудников в командировки;

1.7.4. работникам БУ «Нижевартовский медицинский колледж» к которым относятся лица старше 65 лет установить дистанционную форму исполнения служебной деятельности, не допускать работников, трудовая функция которых не предполагает дистанционную форму исполнения служебной деятельности, на рабочее место;

1.8. Н.А. Трифионовой ознакомить всех сотрудников под подпись согласно приказу от 03.04.2020. №16.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



П.В. Исупов

Исполнитель:
Заместитель директора по АХР
Наталья Алексеевна Трифонова
т.8(3466)260674