Контрольный экземпляр

Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Нижневартовский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО
Протокол Педагогического Совета БУ «Нижневартовский медицинский колледж»
от «01» сентября 2016г.№ 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Нижневартовский медицинский колледж»
_____П.В. Исупов
«01» сентября 2016г.

Система менеджмента качества

Положение о подключении и работе сотрудников и обучающихся в информационно-телекоммуникационным сетях и базах, с учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами БУ «Нижневартовский медицинский колледж»

П СМК 00-56-2016

Редакция № 1

Дата введения «01» сентября 2016г.

Адрес: 628616, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, д. 3

г. Нижневартовск

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО БУ «Нижневартовский медицинский колледж».

2 Положение разработано с учетом рекомендаций ГОСТ Р ИСО 9004-2010 и соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

3 Данный документ является собственностью разработчика и не подлежит копированию и распространению без его согласия.

4 Редакция № 1.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, БАЗЕ ДАННЫХ И УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ 5
3. НАЗНАЧЕНИЕ ДОСТУПА К РЕСУРСАМ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ 6
4. РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ 6
5. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ РАБОТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ 7
6. ОБРАЩЕНИЕ В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ 8
7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ 8
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 9

Лист сведений о разработчиках 10
Лист регистрации изменений 11
Лист рассылки 12
Лист ознакомления 13

ПОЛОЖЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение определяет порядок подключения рабочих мест сотрудников и обучающихся БУ «Нижневартовский медицинский колледж» (далее – рабочее место) к глобальной сети Интернет, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и регламентирует использование сети Интернет в учреждении в целом.

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с требованиями подпункта 7 части 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации».

1.3. Положение разработано для повышения эффективности работы сотрудников и обучающихся БУ «Нижневартовский медицинский колледж»» (далее - Учреждение), использующих электронные информационные ресурсы глобальной сети Интернет, и повышения уровня информационной безопасности локальной информационно-вычислительной сети Учреждения.

1.4. Настоящий Положение доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников не позднее 1 рабочего дня с момента их приёма на работу.

1.5. Руководство Учреждения устанавливает постоянный контроль и полностью специфицирует виды информации, к которой разрешен доступ тому или иному работнику. В случае нарушения сотрудником Учреждения данного Положения работник будет отстранен от использования ресурсов сети Интернет.

2. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, БАЗЕ ДАННЫХ И УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

2.1. Учреждение обеспечивает доступ пользователей локальной сети к ресурсам сети Интернет по каналам связи в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Запрещена самостоятельная организация дополнительных точек доступа в Интернет (удаленный доступ по модему, канал по локальной сети, GPRS-интернет и пр.).

2.3. Подключение к сети Интернет рабочего места сотрудника и в компьютерном классе для обучающихся Учреждения осуществляется на основании служебной записки на имя директора, с указанием рабочего места и ответственного лица за рабочее место.

2.4. На основании служебной записки, инженер-программист осуществляет подключение рабочего места к сети Интернет.

2.5. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам, учебным и методическим материалам:

- информационная система «1С: Колледж»;
- электронная библиотека;
- учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте колледжа;
- папка для обмена.

2.6. Предоставление идентификационных данных (логин и пароль) для доступа в информационную систему «1С: Колледж» и папку для обмена педагогическому работнику осуществляется администратором системы.

2.7. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте колледжа, находятся в открытом доступе.

2.8. Педагогические работники колледжа пользуются услугами библиотеки в соответствии с «Правилами пользования ресурсами библиотеки».

3. НАЗНАЧЕНИЕ ДОСТУПА К РЕСУРСАМ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ

3.1. Доступ к ресурсам сети Интернет предоставляется сотрудникам и обучающимся Учреждения для выполнения ими прямых должностных обязанностей и учебных занятий.

3.2. Запрещается пользоваться сетью Интернет с выключенным или отсутствующим антивирусом.

3.3. Глобальная информационная сеть Интернет используется для:

– доступа к мировой системе гипертекстовых страниц (www);

– доступа к файловым ресурсам Интернета (FTP);

– доступа к специализированным (правовым и др.) базам данных;

– контактов с официальными лицами других предприятий, вышестоящих организаций, потребителями услуг Учреждения;

– обмена электронной почтой с официальными лицами по не конфиденциальным вопросам производственного характера;

– сбора информации о состоянии рынка услуг, предоставляемых Учреждением;

– повышения квалификации работников, необходимой для выполнения работником своих должностных обязанностей;

– поиска и сбора информации по управленческим, производственным, финансовым, юридическим вопросам, если эти вопросы напрямую связаны с выполнением работником его должностных обязанностей;

– иных случаев, производственного характера.

3.4. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, приборы и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

4. РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. За каждым компьютером, подключенным к сети Интернет, закрепляется ответственное лицо.

4.2. За все деструктивные действия, произведенные в сети Интернет, отвечает закрепленный за этим рабочим местом сотрудник.

5. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ РАБОТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

5.1. Пользователям, подключенным к сети Интернет Учреждения, не рекомендуется:

– публикация корпоративного электронного адреса на досках объявлений, в конференциях и гостевых книгах;

– использование неслужебных e-mail адресов для рассылки служебной информации;

– скачивание больших объемов информации;

– посещение ресурсов трансляции потокового видео и аудио (веб-камеры, трансляция ТВ и музыкальных программ в Интернете), создающих большую загрузку сети и мешающих нормальной работе остальных пользователей;

5.2. Пользователям корпоративной линии подключения Учреждения к ресурсам глобальной сети Интернет запрещается:

– посещение и использование эротико-порнографических ресурсов сети Интернет;

– ресурсов националистических организаций; ресурсов, пропагандирующих насилие и терроризм;

– посещение и использование игровых, развлекательных и прочих сайтов, не имеющих отношения к деятельности Учреждения и деятельности пользователя;

– нарушение закона об авторском праве посредством копирования и использования в служебных или личных целях материалов, защищенных законом об авторском праве;

– посещение ресурсов сети, относящихся к социальным сетям (odnoklassniki.ru, vkontakte.ru и пр.), а так же любое использование компьютера в личных целях;

– играть в рабочее время в компьютерные игры автономно или в сети; создание личных веб-страниц и хостинг (размещение web- или ftp- сервера) на компьютере пользователя;

– осуществление деструктивных действий по отношению к нормальной работе электронной системы Учреждения и сети Интернет (рассылка вирусов, IP-атаки и т.п.);

– передача персональных данных, конфиденциальной информации, сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, третьей стороне;

– совершение иных действий, противоречащих законодательству, а также настоящему Положению.

6. ОБРАЩЕНИЕ В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Работа в сети Интернет, общение с другими организациями могут быть связаны с необходимостью изложения своих взглядов по отдельным вопросам. Если сотрудник Учреждения высказывает в сообщении собственное мнение, то указанный сотрудник обязан предупредить об этом в конце сообщения фразой: «Прошу считать, что в сообщении указано мое личное мнение, которое необязательно отражает взгляды и политику Учреждения» – по предварительному согласованию с непосредственным руководством.

6.2. Официальные обращения по электронной почте к должностным лицам сторонних организаций Учреждения осуществляются по указанию директора, руководителя соответствующего структурного подразделения.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

7.1. Инженер-программист ведет учет использования ресурсов сети Интернет, обеспечивает контроль за соблюдением настоящего Положения, обеспечивает безопасное использование ресурсов сети Интернет

7.2 Во время занятий контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель.

7.3 При использовании сети Интернет в образовательном учреждении осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания обучающихся.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, имеющихся в БУ «Нижневартовский медицинский колледж» или предоставленного оператором услуг связи (провайдером).

Использование сети Интернет в БУ «Нижневартовский медицинский колледж» без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только для лиц, достигших 18 лет, с индивидуального разрешения Директора учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором.

8.3. Положение П СМК 00-56-2012 «Положение о порядке подключения и работы сотрудников и обучающихся в сети Интернет БУ «Нижневартовский медицинский колледж» считать утратившим силу.

Лист сведений о разработчиках

Согласовано:

Заместитель директора по УР		Зырянова Л.Г.
должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи
Инженер-программист		Острожной Д.А.
Должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи
Юрисконсульт		Токарева В.В.
должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменение	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**

Лист рассылки

Наименование должности получателя документа	ФИО получателя документа	Дата получения документа	№ копии	Подпись получателя документа
1	2	3	4	5
Начальник ХО	[illegible]	01.09.2016	1	

Лист ознакомления

Дата ознакомления	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
1	2	3	4