

**Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Нижневартовский медицинский колледж»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом БУ
«Нижневартовский медицинский
колледж»

Протокол № 6
«4» июля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Нижневартовский
медицинский колледж»


И.В. Исупов
2018 г.

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

по специальности 34.02.01 Сестринское дело
(базовая подготовка)

Квалификация выпускника - медицинская сестра / медицинский брат

Форма обучения – очно-заочная

Нормативный срок освоения программы - 3 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Авторы-разработчики:

- П.В. Исупов – директор БУ «Нижевартовский медицинский колледж»;
- Н.Г. Ионова – главная медицинская сестра БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская окружная клиническая больница»;
- С.Н. Решетникова – заместитель директора по инновационной и учебно-практической работе;
- С.И. Романова – заместитель директора по учебно-практической работе;
- А.А. Петренко – заместитель директора по воспитательной работе; преподаватель высшей квалификационной категории;
- А.В. Иванова – заведующий отделением профессионального образования, преподаватель первой квалификационной категории;
- А.А. Кабардаева – методист, преподаватель высшей квалификационной категории;
- А.Ю. Андреева – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Л.А. Ефремова – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Н.В. Киселёва – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Е.С. Лихачёва – преподаватель высшей квалификационной категории;
- О.В. Старкова – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Н.Д. Рожкова – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Е.М. Верзилина – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Н.Е. Шелякина – преподаватель высшей квалификационной категории;
- М.А. Югова – преподаватель высшей квалификационной категории;
- Ю.Е. Зязова – преподаватель первой квалификационной категории;
- И.В. Куликова – преподаватель первой квалификационной категории;
- Ю.В. Берсенёва – преподаватель;
- Н.Ю. Мельникова – преподаватель;
- В.В. Савицкая – преподаватель;
- А.Г. Григорьева – преподаватель;
- И.С. Закржевская – преподаватель;
- Л.У. Хакимова – преподаватель.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения, разработана на основе требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Область применения.	5
2. Используемые сокращения	5
3. Характеристика подготовки по специальности	6
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
5. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	7
6. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	21
6.1 Учебный план БУ "Нижевартовский медицинский колледж»	21
6.2. Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) учебного плана	27
6.3. Календарный график учебного процесса	27
7. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена	27
7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	27
7.2. Информационное обеспечение	28
7.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	28
8. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	30
9. Приложения	34
9.1. Учебный план	
9.2. Календарный график учебного процесса	
9.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	
9.4. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	
9.5. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	
9.6. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	
9.7. Рабочие программы практик	

I. Общие положения

1.1. Нормативно–правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – РФ);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 18.06.2014 г., регистрационный № 32766) с учетом изменений, внесённых Приказом Минобрнауки России от 24.07.2015 № 754.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30.07.2013 г., регистрационный № 29200);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 01.11.2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.06.2013 г., регистрационный № 28785);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 26.12.2013 регистрационный №30861);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства и науки РФ от 29 октября 2013 г. №1199, специальностям

среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28 сентября 2009 г. № 355;

– Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 01.11.2013 г., регистрационный № 30304);

– Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС);

– Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК ПДТР, ОК 016-94);

– Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 029-2001);

– Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-93);

– Устав БУ «Нижевартовский медицинский колледж», утвержденный приказом директора по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20 марта 2014 г. № 13-Р-420 и приказом исполняющего обязанности директора Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 18 марта 2014 г. № 282;

– Иные локальные нормативные акты БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

1.2. Область применения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения базовой подготовки определяет рекомендованный объем, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, регламентирует цель, планируемые результаты освоения образовательной программы в виде компетенций, умений и знаний, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся. Программа подготовки специалистов среднего звена разработана с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и экономики округа.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

34.02.01 «Сестринское дело» ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик, методических материалов, фонда оценочных средств.

В реализации программы подготовки специалистов среднего звена участвуют медицинские организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

II. Используемые сокращения

В настоящей программе подготовки специалистов среднего звена используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – общий математический и естественнонаучный цикл.

III. Характеристика подготовки по специальности

3.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (базовой подготовки), реализуется на базе среднего общего образования.

Форма обучения: очно-заочная. Квалификация, присваиваемая выпускникам: медицинская сестра/ медицинский брат.

Получение образования допускается только в профессиональной образовательной организации.

3.2. Нормативный срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки очно-заочной формы обучения, реализуемой на базе среднего общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года 10 месяцев (199 недель), в том числе:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сроки в неделях</i>
	Обучение по учебным циклам	129 недель
	Учебная практика обучающихся	23 недели
	Производственная практика (по профилю специальности)	
	Производственная практика (преддипломная)	4 недели
	Промежуточная аттестация	5 недель
	Государственная итоговая аттестация	6 недель
	Каникулы	32 недели
	Итого	199 недель

Сроки получения СПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, независимо от образовательных технологий, увеличиваются не более чем на 10 месяцев.

IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: пациент и его окружение; здоровое население; средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи; первичные трудовые коллективы.

4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Проведение профилактических мероприятий.

4.3.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

4.3.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

4.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4.4. В соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»), специалисты со средним профессиональным образованием по специальности 34.02.01 Сестринское дело могут занимать должности:

- медицинская сестра;
- медицинская сестра участковая;

- медицинская сестра врача общей практики (семейного врача);
- медицинская сестра палатная (постовая);
- медицинская сестра перевязочной;
- операционная медицинская сестра;
- медицинская сестра-анестезист;
- медицинская сестра по массажу;
- медицинская сестра диетическая;
- медицинская сестра патронажная;
- медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя);
- медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам;
- медицинская сестра стерилизационной.

4.5. Условия допуска к работе. Выпускники, получающие среднее профессиональное образование после 1 января 2018 года в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в области образования «Здравоохранение и медицинские науки», допускаются к профессиональной деятельности после прохождения процедуры первичной профессиональной аккредитации. Выпускникам, успешно прошедшим процедуру аккредитации специалистов, выдается свидетельство об аккредитации специалиста - документ, подтверждающий допуск лица к осуществлению медицинской деятельности на территории Российской Федерации (Согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 22 декабря 2017 №1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»).

V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

5.2. Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

5.2.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

5.2.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

5.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
24232	Младшая медицинская сестра по уходу за больными

5.3. Требования к результатам освоения по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла, общепрофессионального, математического и общего естественно-научного цикла

Индекс и наименование дисциплины	Знания / умения	Объем	Наименование цикла	Формируемые ПК и ОК
ОГСЭ.01 Основы философии	Уметь: ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах	58	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1 - 13

	<p>формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p>Знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>			
ОГСЭ.02 История	<p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем в их историческом аспекте</p> <p>Знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и</p>	58	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1 - 13

	<p>других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>			
ОГСЭ.03 Иностранный язык	<p>Уметь: общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности;</p>	202	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 4, 5, 6, 8 ПК 1.1 – 1.3; 2.1 – 2.3, 2.7, 2.8, 3.1 – 3.3
ОГСЭ.04 Физическая культура	<p>Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>Знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни.</p>	348	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1 - 13
ОГСЭ.05 Основы социологии и политологии	<p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных,</p>	54	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1 - 13

	мировых социально-экономических, политических и культурных проблем в их историческом аспекте Знать: основные направления развития ключевых регионов мира; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.			
ОГСЭ.06 Методика исследовательской работы	Уметь: применять теоретические знания для решения конкретных практических задач; определять объект и методы исследования, формулировать цель и задачи, составлять план выполнения исследования; осуществлять сбор, изучение и обработку информации по проблеме исследования; осуществлять самостоятельное проведение исследования; анализировать и обрабатывать результаты исследований и экспериментов; работать с компьютерными программами для обработки и оформления результатов; определять цели и задачи учебной деятельности; планировать ход выполнения учебной деятельности; анализировать учебную деятельность; контролировать во времени учебную деятельность; проводить контроль и взаимоконтроль учебных действий; объективно оценивать результаты учебную деятельность;	60	общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10.

	<p>пользоваться библиографической справочной информацией; правильно организовывать режим дня.</p> <p>Знать: методику исследовательской работы (выпускной квалификационной работы); этапы теоретической и экспериментальной научно-исследовательской работы; технику эксперимента и обработку его результатов; способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов; методы научного познания; требования, предъявляемые к обучающемуся во всех видах учебной деятельности; технологию подготовки текстового сообщения, тезисов, конспекта, реферата, доклада; технологию подготовки устного выступления.</p>			
<p>ОГСЭ.07 Языковая грамотность и культура речи в профессиональной деятельности и</p>	<p>Уметь: отличать грамотную речь от безграмотной; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; пользоваться различными словарями русского языка; работать с текстом; грамотно оформлять деловые бумаги.</p> <p>Знать: понятие культуры речи; нормы русского литературного языка; правописание и лексическое значение общеупотребительных медицинских терминов; основные типы языковых ошибок; основные виды работы с текстом; особенности функциональных стилей речи; требования к оформлению</p>			

	деловых бумаг.			
ЕН.01 Математика	<p>Уметь: решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;</p> <p>Знать: значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;</p> <p>основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики;</p> <p>основы интегрального и дифференциального исчисления</p>	63	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1 - 4, 8 - 9 ПК 1.3, 2.1 - 2.4, 3.1, 3.3
ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;</p> <p>применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p> <p>Знать: основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления</p>	102	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 2.6

	информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.			
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	Уметь: правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины; объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам; переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу; Знать: элементы латинской грамматики и способы словообразования; 500 лексических единиц; гlossарий по специальности;	72	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1, 2, 4, 8 ПК 1.1, 1.3, 2.1. 2.6
ОП.02. Анатомия и физиология человека	Уметь: применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании сестринской помощи; Знать: строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой	225	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 6, 8, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.8, 3.1 - 3.3
ОП.02 Основы патологии	Уметь: определять признаки типовых патологических процессов и отдельных заболеваний в организме человека; Знать: общие закономерности развития патологии клеток, органов и систем в организме человека; структурно-функциональные закономерности развития и течения типовых патологических процессов и отдельных заболеваний	54	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.8, 3.1 - 3.3
ОП. 03	Уметь: проводить опрос и	72	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 5, 8, 11

<p>Генетика человека с основами медицинской генетики</p>	<p>вести учет пациентов с наследственной патологией; проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющейся наследственной патологии; проводить предварительную диагностику наследственных болезней; Знать: биохимические и цитологические основы наследственности; закономерности наследования признаков, виды взаимодействия генов; методы изучения наследственности и изменчивости человека в норме и патологии; основные виды изменчивости, виды мутаций у человека, факторы мутагенеза; основные группы наследственных заболеваний, причины и механизмы возникновения; цели, задачи, методы и показания к медико-генетическому консультированию</p>		<p>нальные дисциплины</p>	<p>ПК 1.1, 2.1 - 2.3, 2.5, 2.6</p>
<p>ОП.05 Гигиена и экология человека</p>	<p>Уметь: давать санитарно-гигиеническую оценку факторам окружающей среды; проводить санитарно-гигиенические мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, предупреждению болезней; проводить гигиеническое обучение и воспитание населения Знать: современное состояние окружающей среды и глобальные экологические проблемы; факторы окружающей среды, влияющие на здоровье человека; основные положения гигиены; гигиенические принципы организации здорового образа жизни;</p>	<p>90</p>	<p>Общепрофессиональные дисциплины</p>	<p>ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3</p>

	методы, формы и средства гигиенического воспитания населения			
ОП.06. Основы микробиологии и иммунологии	<p>Уметь: проводить забор, транспортировку и хранение материала для микробиологических исследований;</p> <p>проводить простейшие микробиологические исследования;</p> <p>дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам;</p> <p>осуществлять профилактику распространения инфекции;</p> <p>Знать: роль микроорганизмов в жизни человека и общества;</p> <p>морфологию, физиологию и экологию микроорганизмов, методы их изучения;</p> <p>основные методы асептики и антисептики;</p> <p>основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека, основы химиотерапии и химиопрофилактики инфекционных заболеваний;</p> <p>факторы иммунитета, его значение для человека и общества, принципы иммунопрофилактики и иммунотерапии болезней человека, применение иммунологических реакций в медицинской практике</p>	108	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 2.5, 2.6
ОП.07 Фармакология	<p>Уметь: выписывать лекарственные формы в виде рецепта с использованием справочной литературы;</p> <p>находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных;</p> <p>ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств;</p> <p>применять лекарственные средства по назначению врача;</p> <p>давать рекомендации</p>	120	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1, 7, 8 ПК 2.1 - 2.4, 2.6

	<p>пациенту по применению различных лекарственных средств;</p> <p>Знать: лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия;</p> <p>основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам;</p> <p>побочные эффекты, виды реакций и осложнений лекарственной терапии;</p> <p>правила заполнения рецептурных бланков</p>			
<p>ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение</p>	<p>Уметь: консультировать по вопросам правового взаимодействия гражданина с системой здравоохранения;</p> <p>рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья населения;</p> <p>вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>Знать: факторы, определяющие здоровье населения;</p> <p>показатели общественного здоровья населения, методику их расчета и анализа;</p> <p>первичные учетные и статистические документы;</p> <p>основные показатели, используемые для оценки деятельности лечебно-профилактического учреждения;</p> <p>систему организации оказания медицинской помощи городскому и сельскому населению;</p> <p>законодательные акты по охране здоровья населения и медицинскому страхованию;</p> <p>принципы организации экономики, планирования и финансирования здравоохранения;</p> <p>принципы организации и оплаты труда медицинского персонала в лечебно-</p>	57	<p>Общепрофессиональные дисциплины</p>	<p>ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 2.6, 3.2 - 3.3</p>

	профилактических учреждениях			
ОП.09 Психология	<p>Уметь: эффективно работать в команде; проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе; осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения; регулировать и разрешать конфликтные ситуации; общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности; использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях; использовать простейшие методики саморегуляции, поддерживать оптимальный психологический климат в лечебно-профилактическом учреждении.</p> <p>Знать: основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения; задачи и методы психологии; основы психосоматики; особенности психических процессов у здорового и больного человека; психологические факторы в предупреждении возникновения и развития болезни; особенности делового общения</p>	129	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 4, 6, 7, 8, 10, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.4, 2.7, 2.8, 3.1 - 3.3
ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Уметь: использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	54	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.3, 2.2 - 2.8, 3.1 - 3.3

	<p>Знать: основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право социальной защиты граждан;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>			
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	<p>Уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от</p>	102	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 - 13 ПК 1.1 - 1.3, 2.3 - 2.5, 3.1 - 3.3

	<p>негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p>Знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения</p>			
--	--	--	--	--

	<p>вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>			
<p>ОП.12 Биоэтика</p>	<p>Уметь: руководствоваться интересами пациентов при разрешении моральных конфликтов; защищать права пациентов на информацию, свободу выбора и свободу действий; защищать неприкосновенность частной жизни как основу человеческого достоинства пациентов; проявлять такт и деликатность при общении с пациентами и родственниками пациентов; отстаивать моральное достоинство медицинской профессии Знать: историю биомедицинской этики;</p>	54	Общепрофессио нальные дисциплины	ОК 1, 2, 3,4, 5, 6, 8, 9, 11

	основные правила биомедицинской этики; права и моральные обязательства медицинской сестры; права пациентов; моральные нормы внутрипрофессиональных взаимоотношений			
--	--	--	--	--

VI. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

6.1 Учебный план

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения, разработан на основе требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта, рассмотрен на педагогическом совете и утвержден директором колледжа, протокол №4 от 14.05.2018 г.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации, форму государственной итоговой аттестации.

В учебном плане, объем времени отведенный в целом на освоение программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 «Сестринское дело», установлен в часах (для дисциплин и профессиональных модулей) и в неделях (для учебной, производственной и преддипломной практик).

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных

дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура», в зависимости от вида ограничений.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ включает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Формирование обязательной и вариативной части.

Учебный план ППСЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения состоит из обязательной и вариативной частей.

Обязательная часть программы подготовки по профессии составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Учебный план обязательной части ППСЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очно-заочной формы включает дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

- ОГСЭ.01 Основы философии – 58 часов;

- ОГСЭ.02 История – 58 часов;
- ОГСЭ.03 Иностранный язык – 202 часа;
- ОГСЭ.04 Физическая культура – 348 часов;

дисциплины естественно-математического цикла:

- ЕН.01 Математика – 63 часа;
- ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 102 часа.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин:

- ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией – 72 часа;
- ОП.02 Анатомия и физиология человека – 225 часов;
- ОП.03 Основы патологии – 54 часа;
- ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики – 72 часа;
- ОП.05 Гигиена и экологии человека – 90 часов;
- ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии – 108 часов,
- ОП.07 Фармакология – 120 часов;
- ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение – 57 часов;
- ОП.09 Психология – 126 часов;
- ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 54 часа;
- ОП.11 Безопасности жизнедеятельности – 102 часа.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей:

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, который включает:

- МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение – 177 часов;
- МДК.01.02. Основы профилактики – 54 часа;
- МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи – 81 час;
- УП МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение – 1 неделя;
- ПП МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи – 1 неделя.

ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, включающий в себя:

- МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях – 1596 часов;
- МДК.02.02. Основы реабилитации – 168 часов;

- УП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях – 4 недели;
- ПП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях – 10 недель.

ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, состоит из:

- МДК.03.01. Основы реаниматологии – 54 часа;
- МДК. 03.02 Медицина катастроф – 90 часов.
- УП МДК 03.02. Медицина катастроф – 1 неделя.

ПМ. 04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра состоит из:

- МДК. 04.01 Теория и практика сестринского дела – 60 часов;
- МДК. 04.02 Организация безопасной среды для пациентов и персонала – 153 часа;
- МДК. 04.03 Решение проблем пациента путем сестринского ухода. Технологии оказания медицинских услуг – 132 час;
- УП МДК. 04.03 Решение проблем пациента путем сестринского ухода. Технологии оказания медицинских услуг – 2 недели;
- ПП МДК. 04.03 Решение проблем пациента путем сестринского ухода. Технологии оказания медицинских услуг – 3 недели.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к уровню освоения общих и профессиональных компетенций в вариативную часть учебного плана включены дисциплины:

ОГСЭ.05 Основы социологии и политологии – 54 часа;

ОГСЭ. 06 Методика исследовательской работы – 60 часов;

ОГСЭ. 07 Языковая грамотность и культура речи в профессиональной деятельности – 54 часа;

ОП. 12 Биоэтика – 54 часа.

Изучение дисциплины «Языковая грамотность и культура речи в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование грамотной профессиональной речи, формирует умение грамотно оформлять медицинскую документацию.

Методика исследовательской работы формирует у обучающихся навыки исследовательской деятельности (написание проектов, курсовых работ и т.д.).

Дисциплина «Основы социологии и политологии» дает возможность получить знания о социально-политических и социально-экономических процессах в современном обществе, о методологии социальных исследований, которые помогут обучающимся в написании выпускной квалификационной

работы, позволит медицинским сестрам наиболее качественно обеспечить предоставление медицинских услуг различным слоям населения с учётом социального структуры округа.

Биоэтика даёт возможность сформировать у будущих медицинских работников целостное представление об основных принципах медицинской этики и о необходимости соблюдения моральных норм в клинической деятельности медицинского персонала; даёт представление об этических дилеммах при оказании медицинской помощи пациентам и методологических аспектах возможных вариантов их решения.

Оставшаяся часть вариативной нагрузки (максимальная – 1212 часов, обязательная – 862 часа) с целью формирования профессиональных компетенций в соответствии с запросами регионального рынка труда распределена на увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональные модули. Из них, 358 часов распределены на общепрофессиональные дисциплины, 854 часа на профессиональные модули.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, семинары. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения междисциплинарных проектов, подготовке рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, решения профессиональных задач, работы в системе Интернет и т.д.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (теоретическое занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы). Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю (ПМ.02) и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение. На выполнение курсовой работы отводится 20 часов.

Обязательным разделом ППССЗ является практика. Учебным планом определены учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная) практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики.

Продолжительность учебной практики составляет 4 академических часа в день. Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и в лечебно-профилактических.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводятся в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, согласно заключенным договорам. Организация и прохождение учебной и производственной практик, формы и виды отчетности по результатам прохождения практик, определяются по каждому виду практики Порядком организации прохождения практики в БУ «Нижевартовский медицинский колледж», согласованным с организациями, являющихся базами прохождения практик. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе места прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

По всем видам практики разработаны рабочие программы практик и определены формы проведения промежуточной аттестации. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами с места прохождения практики.

Преддипломная практика проводится на 4 курсе (8 семестр) в фармацевтических и/или аптечных организациях, направление деятельности которых соответствует программе преддипломной практики, разработанной колледжем, и составляет 4 недели.

Распределение недель учебной и производственной практики

<i>Курс</i>	<i>Семестр</i>	<i>Продолжительность (в неделях)</i>	<i>Вид практики</i>	<i>Профессиональный модуль (ПМ) Междисциплинарный курс (МДК)</i>
I	2	1	Учебная практика	ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий МДК 01.01. Здоровый человек и его окружение
I	2	2	Учебная практика	ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра МДК 04.03 Решение проблем пациента путем сестринского ухода. Технологии оказания медицинских услуг.
I	2	3	Производстве	ПМ.04 Выполнение работ по профессии

			нная практика	младшая медицинская сестра МДК 04.03 Решение проблем пациента путем сестринского ухода. Технологии оказания медицинских услуг.
II	3	1	Производственная практика	ПМ.01.03 Проведение профилактических мероприятий МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи
II	4	2	Производственная практика	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
III	5	3	Учебная практика	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
III	6	1	Учебная практика	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
III	6	5	Производственная практика	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
IV	8	3	Производственная практика	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
IV	8	1	Учебная практика	ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях МДК 03.02 Медицина катастроф
IV	8	4	Преддипломная практика	
<i>Всего</i>		<i>27</i>		

6.2 Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей) учебного плана, программы всех видов практик

Программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» входят учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей, включённых в учебный план и рабочие программы практик.

6.3 Календарный график учебного процесса

Учебный процесс ведется в соответствии с календарным графиком учебного процесса по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (Приложение «Календарный график»)

Календарный учебный график, в соответствии с которым осуществляется организация образовательного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, составляется на основании учебного плана на каждый учебный год и утверждается директором колледжа.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

В соответствии с ФГОС нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, очно-заочной формы обучения, на базе среднего общего образования составляет 3 года 10 месяцев. Начало учебного года устанавливается с первой недели сентября (начало учебного года по очно-заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки). Окончание периода обучения определяется распределением бюджета времени в соответствии с учебным планом. Общий объем каникулярного времени за период обучения составляет 32 недели.

Максимальный объем обязательной учебной нагрузки обучающихся при освоении программы подготовки специалиста среднего звена в очно-заочной форме обучения не превышает 16 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – 4 дня. Общее количество изучаемых дисциплин (ОГСЭ, ЕН, ОП и вариативная часть) – 22, профессиональных модулей – 4, междисциплинарных курсов – 10. Количество часов обязательной учебной нагрузки, включая вариативную часть, составляет 2432 часа. Всего часов по учебным циклам – 5066 часов. Общий объем каникулярного времени за период обучения составляет 32 недели.

Продолжительность аудиторных занятий по общепрофессиональным дисциплинам составляет 90 минут (группировка парами – два занятия по 45 минут с 10 минутным перерывом). Количество обучающихся в группе – 25 человек. Для проведения практических занятий по дисциплинам группа делится на 2 подгруппы. Для практических занятий по профессиональным модулям группа делится на 3 бригады (8 – 9 обучающихся).

VII. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

БУ «Нижевартовский медицинский колледж», реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.2. Информационное обеспечение обучения

Программа подготовки специалистов обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла

и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая (включая электронные базы периодических изданий)).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями, доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наименование учебных дисциплин и профессиональных модулей	Ф.И.О. преподавателя	Образование
Основы философии	Савицкая Валерия Викторовна, преподаватель, кандидат культурологии	Высшее
История	Мусаева Гульшан Орудж кызы, преподаватель	Высшее
Иностранный язык	Лихачева Елена Серафимовна, преподаватель высшей квалификационной категории, Хакимова Лилия Ураловна, преподаватель	Высшее Высшее
Физическая культура	Киселева Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории, кандидат педагогических наук	Высшее
Основы политологии и социологии	Решетникова Светлана Николаевна, преподаватель первой квалификационной категории	Высшее
Языковая грамотность и культура речи в профессиональной деятельности	Савицкая Валерия Викторовна, преподаватель, кандидат культурологии	Высшее
Математика	Петренко Анна Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории	Высшее
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Петренко Анна Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории	Высшее

Основы латинского языка с медицинской терминологией	Куликова Ирина Васильевна преподаватель первой квалификационной категории	Высшее
Анатомия и физиология человека	Андреева Алла Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории Кабардаева Айшат Асламбековна преподаватель высшей квалификационной категории, методист	Высшее Высшее
Основы патологии	Андреева Алла Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории	Высшее
Генетика человека с основами медицинской генетики	Андреева Алла Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории	Высшее
Гигиена и экология человека Безопасность жизнедеятельности	Старкова Ольга Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории	Высшее
Основы микробиологии и иммунологии	Пашинская Дарья Ивановна врач-лаборант высшей квалификационной категории	Высшее
Фармакология	Куликова Ирина Васильевна преподаватель, первой квалификационной категории	Высшее
Биоэтика Психология	Закржевская Ирина Сергеевна, преподаватель	Высшее
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабардаева Айшат Асламбековна преподаватель высшей квалификационной категории, методист	Высшее
Проведение профилактических мероприятий	Ефремова Любовь Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории; Шелякина Нина Егоровна преподаватель высшей квалификационной категории; Верзилина Елена Михайловна преподаватель высшей квалификационной категории; Романова Светлана Ирославовна, преподаватель первой квалификационной категории	Высшее Высшее Высшее Высшее
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	Югова Мария Александровна преподаватель высшей квалификационной категории; Мельникова Наталья Юрьевна, преподаватель; Берсенева Юлия Васильевна, преподаватель Рожкова Наталья Дмитриевна преподаватель высшей квалификационной категории,	Высшее Высшее Высшее Высшее
Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	Зязова Ю.Е., преподаватель первой квалификационной категории	Высшее
Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за пациентом	Ефремова Любовь Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории; Шелякина Нина Егоровна преподаватель высшей квалификационной категории; Верзилина Елена Михайловна преподаватель высшей квалификационной категории.	Высшее Высшее Высшее

VIII. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества освоения программы подготовки по профессии включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины или профессионального модуля в соответствии «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующих формах:

- устный ответ на учебном занятии;
- собеседование;
- тестирование;
- выполнение письменной контрольной работы по разделу и/или теме учебной дисциплины, МДК;
- лабораторная, практическая работа;
- эссе и иные творческие работы;
- презентация;
- сообщение и др.

Конкретные формы и процедура текущего контроля по учебной дисциплине, профессиональному модулю определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля, формируемых профессиональных и общих компетенций как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии (в том числе Интернет-тестирование) и доводится до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Знания и умения обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости определяются отметками 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно».

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;

правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала.

В конце семестра предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов и квалификационных экзаменов по профессиональным модулям. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом, графиком учебного процесса, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БУ «Нижегородский медицинский колледж».

Для текущей и промежуточной аттестации результатов освоения содержания учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей создаются фонды оценочных средств, состоящие из комплектов оценочных средств, которые разрабатываются преподавателями, утверждаются вместе с рабочими программами по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются при участии работодателей и утверждаются приказом директора колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и МДК в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – представители работодателя.

Обязательной формой контроля результатов освоения программы профессионального модуля является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в одном семестре не превышает 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Формы промежуточной аттестации (экзамены)

курс	1 семестр	2 семестр
1	Комплексный экзамен. Теория и практика сестринского дела.	Экзамен. Анатомия и физиология человека.

	Экзамен квалификационный Организация безопасной среды для пациентов и персонала	Экзамен. Фармакология. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра
2	Здоровый человек и его окружение	Проведение профилактических мероприятий; Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
3	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	Экзамен квалификационный Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах; Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных экстремальных состояниях

Перед экзаменами, а так же в течение всего периода обучения для обучающихся проводятся консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на учебный год. Выбор формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) осуществляется самостоятельно преподавателем дисциплин или МДК, ПМ в зависимости от специфики учебной дисциплины или ПМ и уровня подготовленности обучающихся.

Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и всеми внесенными в него изменениями.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалифицированной работы (дипломной работы). К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра/медицинский брат».

Защита выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, которая создается колледжем по каждой реализуемой образовательной программе СПО, в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися

образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Документы, оформляемые Государственной экзаменационной комиссией по результатам работы:

- ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена;
- протоколы с оценками государственной итоговой аттестации выпускников и решением государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации по специальности, выдаче диплома о среднем профессиональном образовании;
- зачетные книжки обучающихся;
- отчет Государственной экзаменационной комиссии.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной с учетом рекомендаций потенциальных работодателей. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с

необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика выпускной квалификационной работы обязательно должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за выпускником приказом директора не позднее, чем за 5 месяцев до ГИА. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель, при необходимости назначаются консультанты.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации, требования к содержанию, объему и структуре ВКР, методика и критерии оценивания ВКР, определяются Программой ГИА, утвержденной директором колледжа, после обсуждения ее на педагогическом совете с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Общие сведения о Программе государственной итоговой аттестации, требованиях к выпускным квалификационным работам, а также критериям оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация составляет 6 недель, в том числе: 4 недели – на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели – на защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.