Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Нижневартовский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО
Протокол Приемной комиссии
БУ «Нижневартовский
медицинский колледж»
от 26.02.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Нижневартовский
медицинский колледж»
_____ П.В. Исупов
«26» февраля 2021 г.

Система менеджмента качества

Правила приема в бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский медицинский колледж» на 2021 год

ПР СМК 04-08-2021

Редакция № 1

Дата введения «01» марта 2021 г.

Адрес: 628616, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, д. 3

г. Нижневартовск

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО БУ «Нижневартовский медицинский колледж».

2. Порядок разработан с учетом рекомендаций ГОСТ Р ИСО 9004-2010 и соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

3. Редакция № 1.

Содержание

1.Общие положения....4
2. Организация приема и условия зачисления в образовательную организацию....5
3. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг....8
4. Обязательные предварительные медицинские осмотры....8
5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....9
6. Заключительные положения....9
Приложение № 1....11
Приложение № 2....12
Приложение № 3....13
Приложение № 4....15
Лист сведений о разработчиках....16
Лист регистрации изменений....17
Лист рассылки....18
Лист ознакомления....19

ПРАВИЛА

Система менеджмента качества.
Правила приема в бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский медицинский колледж» на 2021 год
Редакция № 1

1.Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа «Нижневартовский медицинский колледж» на 2021 год (далее – Правила, Колледж) применяются в случае, если орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, примет соответствующее решение исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в субъекте Российской Федерации, а также с учетом принятых в субъекте Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программа среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 28.08.2020г.);
- Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 13.12.2019) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности №3359 от 11.11.2019 г.;
- Свидетельством о государственной аккредитации № 1155 от 28.12.2015 г., выданным Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям в части, не урегулированной указанными выше нормативно-правовыми актами.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее и основное общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, является общедоступным. Граждане имеют

право получить среднее профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе, если образование данного уровня получают впервые.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получением согласия этих лиц на обработку их персональных данных (Приложение 1 для несовершеннолетних граждан, Приложение 2 для совершеннолетних граждан).

1.6. Количество мест для приема лиц с целью обучения по образовательным программам за счет бюджетного финансирования, определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.7. Порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения в Колледже за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяется Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.8. Колледж, вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема, для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Колледж самостоятельно определяет порядок организации приема граждан на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Колледж осуществляет формы обучения: очная, очно - заочная.

2. Организация приема и условия зачисления в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия), председателем которой является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии БУ «Нижневартовский медицинский колледж», утверждаемым приказом директора Колледжа.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания) создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.4. Прием заявлений осуществляется в следующие сроки:

Код УГС	Наименование специальности	Дата начала приема документов	Последний день приема документов	Дата проведения вступительного испытания	Последний день приема оригинала документа об образовании
33.02.01	«Фармация»	18.06.2021 с 09.00 по местному времени	20.08.2021 – до 14.00 по местному времени	Согласно графику	24.08.2021 – до 14.00 по местному времени
34.02.01	«Сестринское дело» На базе основного общего	18.06.2021 с 09.00 по местному времени	10.08.2021 – до 14.00 по местному времени	Согласно графику	13.08.2021 – до 14.00 по местному времени
34.02.01	«Сестринское дело»	18.06.2021 с 09.00 по	10.08.2021 – до 14.00 по	Согласно графику	13.08.2021 – до 14.00 по

	На базе среднего общего	местному времени	местному времени		местному времени

2.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года, в этом случае, зачисление осуществляется до 01.12.2021 года.

2.6. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме (Приложение 3) с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) через операторов почтовой связи общего пользования **на адрес: ул.Интернациональная, 3, г.Нижневартовск, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628616**;

2) лично в образовательную организацию

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

2.7. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в той же организации при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.9. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется посредством мобильной связи.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме лично в образовательную организацию, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется лично в день подачи документов, либо посредством мобильной связи.

2.10. Вступительные испытания проводятся организацией с использованием дистанционных технологий, в форме психологического тестирования по специальности «Сестринское дело».

При проведении вступительных испытаний организация самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

2.11. Для прохождения вступительных испытаний - психологического тестирования, составляется График вступительных испытаний, фиксируется протоколом, утверждается директором и размещается на официальном сайте Колледжа.

2.12. В случае непрохождения абитуриентом психологического тестирования по неуважительной причине, он теряет право на участие в конкурсе.

2.13. Состав экзаменационной комиссии для вступительных испытаний утверждается приказом директора колледжа, в количестве не менее 3 человек.

2.14. При рассмотрении результатов психологического тестирования, оценка зачтено не переводится в балльный результат и не суммируется при подсчете среднего балла документа об образовании, предъявленного абитуриентом для поступления. Данная оценка только свидетельствует о том, что вступительное испытание успешно пройдено.

2.15. К зачислению допускаются одновременно все лица, сдавшие вступительное испытание на оценку «зачтено» и представившие в установленные сроки оригинал документа об образовании.

2.16. В случае если численность поступающих на места за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (бюджетные места) превышает количество мест в соответствии с планом приема, установленным Колледжем, прием осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего и основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приемная комиссия проводит конкурс среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации: все оценки в документе об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации складываются путем простого математического сложения и затем производится математическое деление полученной суммы на количество складываемых оценок; для каждого поступающего средний балл рассчитывается до тысячных долей.

На основании полученных данных составляется ранжированный список (рейтинг): от самых высоких значений к самым низким (в рейтингованном списке указываются фамилии поступающих с указанием напротив каждой фамилии среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

2.17. Зачислению подлежат лица, набравшие наибольшее количество баллов в ранжированном списке в соответствии с нумерацией последней контрольной цифры приема на конкретную специальность.

2.18. При одинаковом результате преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие статус победителя конкурса профессионального мастерства Вордскиллс Россия, более высокие оценки по профилирующей дисциплине: русский язык, биология - по специальности, 34.02.01 «Сестринское дело»; химия, русский язык по специальности «Фармация» а также участники и победители предметных олимпиад по русскому языку и биологии или наличии ходатайства от лечебно-профилактического учреждения на фирменном бланке учреждения с подписью главного врача и печатью. Приемная комиссия рассматривает все результаты индивидуальных достижений абитуриентов. При равных условиях комиссия выносит решение в пользу поступающего, подавшего заявление о приеме в более ранние сроки.

2.19. Конкурс проводится по каждой специальности, форме обучения и основе обучения.

2.20. Поступающие выбывают из конкурса по специальности **«Сестринское дело»** и зачислению не подлежат в следующих случаях:

- не предоставления оригинала документа об образовании в установленные сроки;
- не прохождения вступительных испытаний (психологического тестирования) без уважительной причины.

Поступающие выбывают из конкурса по специальности **«Фармация»** и зачислению не подлежат в следующих случаях:

- не предоставления оригинала документа об образовании в установленные сроки;

2.21. **Приказ о зачислении** лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по специальностям «Сестринское дело» на базе основного общего и среднего общего образования, очной формы обучения **на места, финансируемые из бюджета**, успешно прошедших вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов, **издается 16.08.2021 года.**

Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по специальностям «Сестринское дело», на базе основного общего образования, очной формы обучения **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг**, успешно прошедших вступительные испытания и предоставивших оригиналы документов, **издается 25.08.2021 года.**

Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по специальности «Фармация», на базе среднего общего образования, очно-заочной формы обучения **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг**, предоставивших оригиналы документов, **издается 25.08.2021 года.**

2.22. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц с указанием напротив каждой фамилии среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

2.23. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа, на следующий рабочий день после его издания.

2.24. Подача и рассмотрение апелляций осуществляются лично в образовательную организацию.

3. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1. Поступающие в БУ «Нижневартовский медицинский колледж» на специальности среднего профессионального образования вправе подать заявление о приеме на обучение на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

3.2. Прием документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по специальности «Сестринское дело» на базе основного общего образования начинается **17 августа и завершается 24 августа 2021 г;** по специальности **«Фармация»** начинается **18 июня и** заканчивается **20 августа 2021г.**

3.3. Зачисление проводится на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг и наличии оплаты за обучение не менее чем за 1 семестр.

3.4. В случае если численность поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг превышает количество мест в соответствии с планом приема, установленным Колледжем, прием осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.5. Взаимоотношения между колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалиста среднего профессионального образования регулируются Правилами оказания платных образовательных услуг БУ «Нижневартовский медицинский колледж» и договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Обязательные предварительные медицинские осмотры

4.1. При поступлении на обучение по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.02 «Фармация» абитуриенты проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного

контракта по соответствующей должности или специальности». Поступающий обязан предоставить оригинал медицинской справки, содержащей сведения о проведенном медицинском осмотре, в объеме, установленном образовательной организацией.

4.2. Перечень необходимых врачей-специалистов определен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04. 2011 г. N 302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда».

Врачи - специалисты	Функциональные исследования
Терапевт (педиатр)	Флюорография
Офтальмолог	
Отоларинголог	
Психиатр - нарколог	
Гинеколог	
Дерматовенеролог	
Стоматолог	

4.3. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.4. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России (Приложение №4), Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Контингент инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для обучения в Колледже устанавливается по результатам медицинского осмотра на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н.

5.2. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья так же как и поступающим, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительных испытаний;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в электронном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила утверждаются и вступают в силу со дня утверждения директором.

6.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором Колледжа.

6.3. Правила приема в бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский медицинский колледж» на 2020 г. считать утратившим силу.

6.4. Правила приема в бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский медицинский колледж» на 2021 год действуют до издания нового Приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год в образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры».

Приложение № 1 *к*
ПР СМК 04-08-2021

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
для несовершеннолетних граждан

Настоящим, я, _____
паспорт серия _____№_____, выдан «____»_____
_____
_____
место регистрации_____,
являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего _____
паспорт серия _____№_____, выдан «____»_____
_____
_____
место
регистрации_____,

в целях обеспечения соблюдения Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно-правовых актов представляю персональные данные несовершеннолетнего **Бюджетному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский медицинский колледж»** (далее – Оператору), расположенному по адресу: ул.Интернациональная, д. 3, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628616.

Персональными данными являются:

- информация, относящаяся к несовершеннолетнему как к физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

• фамилия, имя, отчество;
• год, месяц, дата и место рождения;
• гражданство;
• документы, удостоверяющие личность;
• идентифицированный номер налогоплательщика;
• номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
• адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания;
• почтовый адрес;
• контактные телефоны;
• фотографии;
• сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на:

- осуществление Оператором любых действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, в том числе согласие на обработку без ограничения персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке;

- запись на электронные носители и их хранение;

- передачу Оператором в рамках возложенных ФЗ обязанностей по передаче данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам, включая банки, налоговые органы, отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, Департамент образования и молодежной политики ХМАО – Югры, Департамент труда и занятости ХМАО – Югры, Центры занятости ХМАО – Югры, уполномоченным агентам и организациям, а также по своему усмотрению на передачу данных в городской архив.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления таковых данных бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать ***в пятидневный срок*** об изменении регистрации по месту жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных, указанных в данном согласии на обработку персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден (а).

«___» _____20___г. _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2 *к*
ПР СМК 04-08-2021

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
для совершеннолетних граждан

Настоящим, я, _____
паспорт серия _____№_____, выдан «____»_____
_____
_____
место регистрации_____

в целях обеспечения соблюдения Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно-правовых актов представляю свои персональные данные **Бюджетному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский медицинский колледж»** (далее – Оператору), расположенному по адресу: ул.Интернациональная, д. 3, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628616.

Моими персональными данными являются:

- информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

• фамилия, имя, отчество;
• год, месяц, дата и место рождения;
• гражданство;
• документы, удостоверяющие личность;
• идентифицированный номер налогоплательщика;
• номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
• адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания;
• почтовый адрес;
•контактные телефоны;
• фотографии;
• сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на:

- осуществление Оператором любых действий в отношении моих персональных данных, в том числе согласие на обработку без ограничения мои персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке;

- запись на электронные носители и их хранение;

- передачу Оператором в рамках возложенных ФЗ обязанностей по передаче данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам, включая банки, налоговые органы, отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, Департамент образования и молодежной политики ХМАО – Югры, Департамент труда и занятости ХМАО – Югры, Центры занятости ХМАО – Югры, уполномоченным агентам и организациям, а также по своему усмотрению на передачу данных в городской архив.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления таковых данных бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать ***в пятидневный срок*** об изменении регистрации по месту жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных, указанных в данном согласии на обработку персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден (а).

«___» _____20___г. _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 3 *к*
ПР СМК 04-08-2021

Регистрационный номер _____

Директору бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский медицинский колледж»
П.В. Исупову

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____	Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ Когда и кем выдан: _____

Почтовый адрес: (по желанию) _____

Телефон: дом. - _____ сотовый - _____ рабочий - _____

Электронный адрес: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по следующим условиям и основаниям для поступления:

№ п/п	Специальность	Форма обучения	Условие обучения
Приоритет 1			
Приоритет 2			
Приоритет 3			

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья: указать нуждаюсь/не нуждаюсь _____

Сведения об образовании:

Вид образования: среднее общее/основное общее Окончил(а) в _____ году

Образовательное учреждение: _____

Аттестат/ диплом серия, ____ № _____ дата выдачи

С информацией об отсутствии общежития знакомлен (подпись поступающего)_____

Ознакомлен со способом возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и иных случаях, установленных Порядком приема (Приказ Минпросвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457):

Сведения о наличии индивидуальных достижений: ☐

Сведения об индивидуальных достижениях: _____

Личной подписью удостоверяю, что *ознакомлен(-а)* (в том числе через информационные системы общего пользования)

с содержанием следующих документов:

- с Лицензией на осуществление образовательной деятельности БУ "Нижневартовский медицинский колледж";
- Свидетельством о государственной аккредитации БУ "Нижневартовский медицинский колледж" (с приложением);
- образовательными программами;
- документами регламентирующими образовательную деятельность БУ «Нижневартовский медицинский колледж»

- с правами и обязанностями обучающихся;

- с Уставом, Правилами приёма и условиями обучения в БУ "Нижневартовский медицинский колледж", в том числе с условиями проведения конкурса, вступительных испытаний и условиями зачисления в колледж, с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- на обработку своих персональных данных согласен(-на);

- ознакомлен с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме и за подлинность документов, подаваемых для поступления; _____

Среднее профессиональное образование получаю
впервые/не впервые _____ _____
(Подпись поступающего)

Подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений и подлинность поданных документов
" _____ " _____ 2021 г.

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____
" _____ " _____ 2021 г.

Приложение № 4 *к*
ПР СМК 04-08-2021

Перечень
общих медицинских противопоказаний к допуску
в контакте с вредными, опасными веществами и
производственными факторами, а также противопоказания к допуску к работам

1. Врожденные аномалии органов с выраженной недостаточностью их функций.
2. Органические заболевания центральной нервной системы со стойкими выраженными нарушениями функций.
3. Хронические психические заболевания и приравненные к ним состояния, подлежащие обязательному диспансерному динамическому наблюдению в психоневрологических диспансерах, эпилепсия с пароксизмальными расстройствами.

В случаях выраженных форм пограничных психических заболеваний вопрос о пригодности к соответствующим работам решается комиссией психоневрологического учреждения индивидуально.

4. Наркомании, токсикомании, хронический алкоголизм.
5. Болезни эндокринной системы с выраженными нарушениями функций.
6. Злокачественные новообразования (после проведенного лечения вопрос может решаться индивидуально при отсутствии абсолютных противопоказаний).
7. Все злокачественные заболевания системы крови.
8. Гипертоническая болезнь III стадии.
9. Болезни сердца с недостаточностью кровообращения.
10. Хронические болезни легких с выраженной легочно-сердечной недостаточностью.
11. Бронхиальная астма тяжелого течения с выраженными функциональными нарушениями дыхания и кровообращения.
12. Активные формы туберкулеза любой локализации.
13. Язвенная болезнь желудка, 12-перстной кишки с хроническим рецидивирующим течением и наклонностью к кровотечениям.
14. Циррозы печени и активные хронические гепатиты.
15. Хронические болезни почек с явлениями почечной недостаточности.
16. Болезни соединительной ткани.
17. Болезни нервно-мышечной системы и опорно-двигательного аппарата со стойкими нарушениями функций, мешающие выполнению обязанностей по профессии.
18. Беременность и период лактации.
19. Привычное невынашивание и аномалии плода в анамнезе у женщин, планирующих деторождение.
20. Нарушения менструальной функции, сопровождающиеся маточными кровотечениями (кроме работ, связанных с напряжением зрения).
21. Глаукома декомпенсированная.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменение	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Лист рассылки

Наименование должности получателя документа	ФИО получателя документа	Дата получения документа	№ копии	Подпись получателя документа
1	2	3	4	5

Лист ознакомления

Дата ознакомления	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
1	2	3	4

Лист сведений о разработчиках

Разработчики:

Заместитель директора по воспитательной работе		Петренко А.А.
должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи
Заместитель директора по практическому обучению		Романова С.И.
должность, подразделение		расшифровка подписи
Преподаватель		Исупова М.А.
должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи

Согласовано:

Юрисконсульт		Прокопенко О.С.
должность, подразделение	личная подпись	расшифровка подписи