

Контрольный
экземпляр



**Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Нижневартовский медицинский колледж»**

РАССМОТРЕНО
Протокол Педагогического совета
БУ «Нижневартовский медицинский
колледж» от 01.09.2020 № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор БУ «Нижневартовский
медицинский колледж»

П.В. Исупов

2020 г.

Система менеджмента качества

**Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
в БУ «Нижневартовский медицинский колледж»
П СМК 04-82-2020**

Редакция № 7

Дата введения «01» сентября 2020 года

Адрес: 628616, Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул.
Интернациональная, д. 3

г. Нижневартовск

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 2 из 28

Содержание

1. Общие положения	3
2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся	7
3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации..	9
4. Подготовка и проведение зачета, дифференцированного зачета.....	12
5. Подготовка и проведение экзамена (комплексного экзамена) по учебной дисциплине, МДК.....	13
6. Подготовка и проведение экзамена (квалификационного).....	15
7. Организация выполнения и защиты, курсового проекта (работы).	17
8. Порядок аттестации по результатам практик.....	18
9. Форма и порядок проведения промежуточной аттестации по результатам освоения профессиональных модулей по подготовке по профессии рабочего, должности служащего	19
10. Критерии оценивания качества подготовки обучающихся	19
11. Передача экзамена (комплексного экзамена), экзамена (квалифицированного), дифференцированного зачета	21
12. Условия и порядок предоставления индивидуального графика промежуточной аттестации	22
13. Ликвидация академической задолженности.....	23
14. Заключительные положения	24
Лист сведений о разработчиках	25
Лист регистрации изменений	26
Лист рассылки	27
Лист ознакомления	28

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 3 из 28

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с частью 10 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 2 и 8 статьи 58, частью 3 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №502. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №514. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

- Приказом Минобрнауки России от 11.08.2014 №969. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса», утвержденными Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412 вн);

- Устав БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 4 из 28

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Зачет – аттестационное испытание с целью проверки освоения учебного материала по дисциплинам и профессиональным модулям.

Дифференцированный зачет – аттестационное испытание с целью оценки полученных обучающимися теоретических знаний, приобретенного практического опыта и умения применять знания при решении практических задач.

Экзамен – аттестационное испытание, которое проводится по всей дисциплине или МДК или МДК (или их частей), позволяющее оценить умения, знания, практический опыт и основные компетенции, предусмотренные образовательной программой.

Комплексный экзамен – это экзамен, состоящий из нескольких дисциплин.

Квалификационный экзамен – аттестационное испытание, позволяющее объективно определить уровень теоретической и практической подготовки обучающегося по профессиональному модулю, оценить соответствие качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация обучающихся – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Курсовая работа (проект) – форма итогового контроля, которая проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единых подходов и требований к организации текущего контроля успеваемости и подготовке и проведению промежуточной аттестации.

1.4. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Текущая и промежуточная аттестация являются основными формами контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся колледжа.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в колледже проводится на основе принципов объективности, беспристрастности, соблюдения морально-этических норм при проведении процедуры оценки.

1.7. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, МДК, профессиональных модулей (далее – ПМ) и оценка уровня освоения

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 5 из 28

обучающимися общих и профессиональных компетенций.

1.8. Конкретные формы и процедура текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.9. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала.

1.10. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается наличие альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт).

1.11. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху обеспечивается наличие надлежащих звуковых средств воспроизведения информации.

1.12. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные кабинеты, в которых будет осуществляться текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

1.13. Для текущей и промежуточной аттестации результатов освоения содержания учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей создаются фонды оценочных средств, состоящие из комплектов оценочных средств, которые разрабатываются преподавателями, утверждаются вместе с рабочими программами по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются при участии работодателей.

1.14. Колледжем осуществляется ведение индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ. Индивидуальный учет результатов текущего контроля успеваемости осуществляется посредством ведения журнала учебных занятий, заполнения ведомостей учета результатов освоения программы подготовки специалистов

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 6 из 28

среднего звена (экзаменационных ведомостей), зачетных книжек обучающихся.

1.15. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана в соответствующем учебном году, приказом директора переводятся на следующий курс.

1.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

1.17. Заместитель директора по инновационной и учебно-методической работе (далее – заместитель директора по ИУМР), заместитель директора по учебно-практической работе (далее - заместитель директора по УПР), заведующий отделением профессионального образования (далее – заведующий отделением ПО) могут присутствовать на любой из форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации без права участия в вынесении решения по результатам сдачи обучающимся соответствующей формы контроля, если иное не предусмотрено приказом директора.

1.18. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются в соответствии с учебными планами и календарными графиками колледжа.

1.19. Обязательной формой отчетности, подтверждающей освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, является портфолио обучающихся, содержащее отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

1.20. В случае введения карантинных мер (или по иным основаниям ввиду обстоятельств непреодолимой силы) допускается изменение периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации, а именно:

- перенос сроков прохождения промежуточной аттестации;
- применение дистанционного формата с применением дистанционных образовательных технологий для проведения промежуточной аттестации.

1.21. При переносе сроков проведения промежуточной аттестации в календарный учебный график вносится соответствующее изменение, которое принимается на заседании педагогического совета колледжа.

1.22. Промежуточная аттестация в дистанционном формате с применением дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с Положением о применении в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» дистанционных образовательных технологий при реализации части программ подготовки специалистов среднего звена».

1.23. Общее руководство и контроль за проведением текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации осуществляется

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2020г.
	Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 7 из 28

заведующим отделением ПО

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной её части или всего объема учебной дисциплины или профессионального модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости обучающихся.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение семестра в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки их работы преподавателем с целью совершенствования образовательного процесса.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться на любом из видов учебных занятий.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующих формах:

- устный ответ на учебном занятии;
- собеседование;
- тестирование;
- выполнение письменной контрольной работы по разделу и/или теме учебной дисциплины, МДК;
- лабораторная и др. работа;
- эссе и иные творческие работы;
- презентация;
- сообщение и др.

2.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК или ПМ, формируемых профессиональных и общих компетенций как традиционными,

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2020г.
	Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 8 из 28

так и инновационными методами, включая компьютерные технологии (в том числе Интернет-тестирование).

2.7. При планировании и осуществлении текущего контроля допустимо отдавать предпочтение практическим методам педагогического контроля, позволяющим максимально приблизить содержание контрольных заданий и процедуру их выполнения к условиям будущей профессиональной деятельности.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося. Возможность и сроки сдачи задолженностей или пересдачи с целью повышения результата определяются преподавателем.

2.10. Знания и умения обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости определяются отметками: 5-«отлично», 4-«хорошо», 3-«удовлетворительно», 2- «неудовлетворительно».

2.11. В количественном выражении результат текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине, МДК должен составлять:

2.11.1. не менее 3-х отметок в семестр для каждого обучающегося при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу до 36 ч.,

2.11.2. не менее 6-ти отметок в для каждого обучающегося при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу более 36 ч.

2.12. В случае, если промежуточная аттестация учебным планом не предусмотрена по какой-либо дисциплине, то преподавателем выставляется итоговая оценка (средняя арифметическая от текущей). При этом в соответствующей ячейке журнала учебных занятий вместо числа прописывается «итог».

2.13. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем в журнале учебных занятий за устные ответы в день проведения занятия и письменные работы в течение 3-х рабочих дней с момента проведения занятия.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 9 из 28

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы.

3.3. Задачами проведения промежуточной аттестации являются:

- соотнесение фактического уровня освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (для дисциплин и междисциплинарных курсов, в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, МДК), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

3.4.1. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

3.5. К промежуточной аттестации по итогам изученных дисциплин/МДК не допускается обучающийся в случае если:

3.5.1. пропустил 2/3 учебных занятий и имеет менее 3 отметок (при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине/МДК до 36 ч.) или менее 6 отметок (при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине/МДК более 36 ч).

3.5.2. имеет неудовлетворительную текущую успеваемость по соответствующей дисциплине.

3.5.3 Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется только через отработку не менее 3 пропущенных занятий либо неудовлетворительных отметок (при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине/МДК до 36 ч.) и не менее 6 пропущенных занятий либо неудовлетворительных отметок (при количестве часов по соответствующей учебной дисциплине/МДК более 36 ч.).

3.6. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 10 из 28

учебным планом для каждой учебной дисциплины или профессионального модуля. При выборе дисциплин для комплексного дифференцированного зачета/комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам учитывается наличие между ними межпредметных связей, значимость учебной дисциплины/МДК, раздела МДК в подготовке специалиста. Наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов.

3.7. При выставлении отметок в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, зачетную книжку, журналы учебных занятий за комплексный экзамен по двум учебным дисциплинам выставляется одна комплексная отметка.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, экзамена по отдельной учебной дисциплине/МДК, разделе МДК формируется фонд контрольно-оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

3.9. Оценочные средства составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), МДК, раздела МДК и охватывают ее (их) наиболее актуальные темы и разделы. Экзаменационные вопросы и практические задания должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

3.10. Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин/МДК, контрольно-оценочные средства профессиональных модулей – с привлечением работодателей, обсуждается на заседании методических объединений и утверждается заместителем директора по учебной работе, а по профессиональным модулям – директором колледжа. Вопросы и практические задания должны быть корректно сформулированными и исключать двойное толкование. Количество вопросов и практических заданий в перечне должно превышать количество вопросов и практических заданий, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.11. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости может быть предусмотрено увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

3.12. Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 11 из 28

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам, МДК кроме преподавателей конкретной дисциплины, МДК в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям привлекаются представители работодателей.

3.13. Результаты сдачи дифференцированного зачета, экзамена (в том числе комплексного), экзамена (квалификационного) оцениваются по пятибалльной системе и определяется отметками: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно». По результатам сдачи зачета выставляется отметка «зачет (зачтено)».

3.14. Отметка по учебной дисциплине, МДК, полученная в ходе промежуточной аттестации, является определяющей независимо от полученных отметок текущего контроля успеваемости по соответствующим учебным дисциплинам, МДК.

3.15. В начале каждого семестра приказом директора назначаются экзаменаторы, утверждаются состав экзаменационных комиссий и расписание промежуточной аттестации.

3.16. Расписание промежуточной аттестации по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, математическому и общему естественнонаучному циклу, профессиональному циклу по очной форме обучения составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее одного дня. Экзамен в письменной форме может быть поставлен на следующий после занятий день.

3.17. В последнем семестре освоения программы профессионального модуля формой промежуточной (итоговой) аттестации является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

3.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.19. Оценка, полученная во время промежуточной аттестации, в том числе и неудовлетворительная, заносится преподавателем в журнал учебных занятий, в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, зачетную книжку (кроме неудовлетворительной), за устные ответы в день проведения промежуточной аттестации и письменные работы в течение 3-х рабочих дней с момента проведения промежуточной аттестации.

3.20. Перед экзаменом, комплексным экзаменом по двум или нескольким

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 12 из 28

дисциплинам, МДК, экзаменом (квалификационным) преподавателями проводятся групповые консультации.

3.21. Объем часов консультаций определяется соответствующим стандартом на каждый учебный год, в том числе в период реализации дисциплин общеобразовательного цикла. Преподаватели, проводившие консультации, вносят соответствующую запись в журнал консультаций не позднее чем в день проведения консультации.

3.22. Оплата преподавателям часов консультаций и экзаменов (в том числе комплексных), экзаменов (квалификационных) производится в соответствии с тарифицированным списком преподавателей на учебный год.

3.23. На зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен обучающийся обязан предоставить зачетную книжку. Запрещается принимать зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен у обучающихся без зачетной книжки.

3.24. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации, или перевода обучающегося с одной специальности на другую при наличии документа, подтверждающего успешное освоение содержания учебной дисциплины (справки об обучении), обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных организациях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения, в соответствии с положением о передаче учебных дисциплин

4. Подготовка и проведение зачета, дифференцированного зачета

4.1. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

4.2. Условия, процедура подготовки и проведения дифференцированного зачета, зачета разрабатываются колледжем самостоятельно.

4.3. Зачет по отдельной учебной дисциплине или комплексный зачет по одной или нескольким учебным дисциплинам предусматривается по дисциплинам, которые согласно учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров, на их изучение согласно учебному плану отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, или в изучении которых преобладают практические занятия.

4.4. К сдаче зачета, дифференцированного зачета, допускаются обучающиеся, имеющие положительную оценку по дисциплине, междисциплинарному курсу и практике по результатам текущего контроля

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 13 из 28

успеваемости.

4.5. Фонд оценочных средств для проведения дифференцированного зачета/зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий, выносимых на дифференцированный зачет/зачет, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин/МДК, обсуждается на заседании методических объединений и утверждается заместителем директора по УПР. Перечень вопросов и практических заданий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения дифференцированного зачета/зачета.

4.6. Зачет, дифференцированный зачет проводится в специально подготовленных помещениях (кабинетах, лабораториях).

4.7. Оценка, полученная во время дифференцированного зачета, в том числе и неудовлетворительная, заносится преподавателем в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, а затем в журнал учебных занятий группы и зачетную книжку (кроме неудовлетворительной).

4.8. При выставлении отметки за комплексный зачет/дифференцированный зачет в зачетной книжке достаточно подписи одного преподавателя.

4.9. Учебная документация по результатам письменной формы зачета, дифференцированного зачета заполняется не позднее 3-х дней, по результатам устной формы непосредственно в день проведения зачета, дифференцированного зачета.

4.10. В диплом отметка за комплексный зачет/дифференцированный зачет выставляется по каждой дисциплине комплексного зачета/дифференцированного зачета.

5. Подготовка и проведение экзамена (комплексного экзамена) по учебной дисциплине, МДК

5.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена (комплексного экзамена) по учебной дисциплине, МДК проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

5.1.1. Форма проведения экзаменов устанавливается колледжем и может быть устной, письменной или смешанной.

5.2. К экзамену (комплексному экзамену) допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и освоившие все виды работ по практикам, входящим в профессиональный модуль.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2020г.
	Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 14 из 28

5.3. На сдачу комплексного экзамена предусматривается не более половины учебного часа на каждого обучающийся (в устной форме – не более одной трети учебного часа на каждого обучающегося).

5.4. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день должен быть только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

5.5. Комплексный экзамен может проводиться по нескольким учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям.

5.6. Экзамен (комплексный экзамен) проводится в специально подготовленных помещениях (кабинетах, лабораториях).

5.7. Экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК в экзаменуемой группе или представителем работодателя, в присутствии преподавателя, который вел учебные занятия по данной дисциплине/МДК в экзаменуемой группе. В качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). В исключительных случаях экзамен может приниматься преподавателем, назначенным приказом директора на основании служебной записки заведующего отделением, согласованной заместителем директора по учебно-практической работе.

5.8. Комплексный экзамен может приниматься как одним, так и всеми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам, МДК в экзаменуемой группе. В исключительных случаях комплексный экзамен может приниматься преподавателями, назначенными приказом директора на основании служебной записки заведующего отделением, согласованной заместителем директора по учебно-практической работе.

5.9. Для проведения комплексного экзамена преподавателями соответствующих дисциплин разрабатывается общий комплект оценочных средств.

5.10. За 7 дней до проведения комплексного экзамена пакет (контрольно-оценочные средства, экзаменационные листы, экзаменационная ведомость) предоставляются руководителями МО заведующему отделением ПО.

5.11. За 30 минут до начала экзамена экзаменуемый преподаватель получает у заведующего отделением пакет документов (пакет экзаменатора) для проведения экзамена, куда входят контрольно-оценочные средства, экзаменационные листы, экзаменационная ведомость.

5.12. По итогам экзамена (комплексного экзамена) преподаватель (преподаватели) заполняет ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена и сдает ее заведующему

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 15 из 28

отделением, заполняет зачетные книжки обучающихся, выставляет отметки в учебный журнал..

5.13. По результатам комплексного экзамена в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена и в зачетную книжку заносится запись «Комплексный экзамен» и перечисляются все учебные дисциплины, МДК, профессиональные модули, входящие в состав комплексного экзамена, прописывается количество часов по каждой учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю, проставляется общая отметка, расписываются преподаватели, принимавшие комплексный экзамен.

5.14. При выставлении отметки за комплексный экзамен в зачетной книжке достаточно подписи только одного преподавателя.

5.15. Учебная документация заполняется по результатам письменной формы не позднее 3-х дней, по результатам устной формы непосредственно в день проведения экзамена (комплексного экзамена).

5.16. В диплом отметка за комплексный экзамен выставляется по каждой дисциплине комплексного экзамена.

6. Подготовка и проведение экзамена (квалификационного)

6.1. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения, проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Экзамен (квалификационный) проводится по окончании освоения программы профессионального модуля.

6.2. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и/или зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

6.3. В случае, если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы профессионального модуля.

6.4. В отдельных случаях в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации, проводится комплексный экзамен (квалификационный) по двум или нескольким профессиональным модулям.

6.5. Экзамен (квалификационный) принимается комиссией, сформированной по приказу директора. В состав комиссии входят

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 16 из 28

преподаватели, реализующие программу профессионального модуля (не более двух человек), один из которых назначается секретарем комиссии. В качестве председателя к работе в комиссии привлекаются представители работодателя по соответствующему профилю подготовки.

6.6. На экзамен (квалификационный) обучающиеся могут представить дополнительные сведения, подтверждающие развитие профессиональных и общих компетенций по изученному модулю: сертификаты о прохождении дополнительных образовательных программ, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы.

6.7. Экзамен (квалификационный) может проводиться в следующих формах:

- экзамен «здесь и сейчас» направлен на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций;
- экзамен комбинированный проводится в несколько этапов проверки различных результатов профессиональных и общих компетенций. В этом случае используются комбинации различных типов практических заданий;
- экзамен в форме демонстрационного экзамена.

6.8. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных кабинетах или на базе лечебно-профилактических учреждений.

6.9. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения обучающимися практических задач профессиональной деятельности.

6.10. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)".

6.11. В случае проведения экзамена (квалификационного) в форме демонстрационного экзамена приказом директора утверждается план мероприятий по подготовке, в котором определяются ответственные лица и перечень соответствующих мероприятий, включающих в себя:

- подготовку технического описания: инфраструктурный лист, оценочные материалы, разработанные на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", критерии оценки, индивидуальный оценочный лист;

- подготовку места проведения такого экзамена с учетом требований соответствующего инфраструктурного листа;

- проведение инструктажей обучающихся непосредственно в месте

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2020г.
	Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция №7
П СМК 04-82-2020		Лист 17 из 28

проведения демонстрационного экзамена.

6.12. За день до начала экзамена экзаменующие преподаватели, осуществлявшие организацию обучения по профессиональному модулю, готовят кабинет, в том числе, проверяют специальное оборудование (муляжи, фантомы, стомы и др.) на предмет технической готовности, раскладывают разрешенный к использованию на экзамене наглядный материал.

6.13. В день проведения экзамена (квалификационного) экзаменующие преподаватели проветривают помещение, проверяют специальное оборудование на предмет соответствия требованиям техники безопасности.

6.14. По итогам экзамена (квалификационного) преподаватель, назначенный по приказу директора секретарем комиссии, заполняет ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, сдает ее и черновики с письменными ответами заведующему отделением, заполняет зачетные книжки обучающихся, выставляет отметки в учебный журнал.

6.15. Учебная документация заполняется непосредственно в день проведения экзамена (квалификационного).

7. Организация выполнения и защиты, курсового проекта (работы).

7.1. Аттестация в форме защиты курсовых работ (проектов) проводится с целью оценки умений и навыков обучающегося проводить комплексное, объемное, носящее творческий характер учебное и/или научное исследование, тщательность и грамотность оформления его результатов.

7.2. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится в соответствии с учебным планом и является обязательным для всех обучающихся.

7.3. Курсовая работа (проект) может выполняться по определенной дисциплине или ее части.

7.4. Темы курсовых работ (проектов) разрабатываются преподавателями учебных дисциплин, МДК, профессионального модуля, согласовываются на заседании методического совета и утверждаются директором колледжа.

7.5. В перспективе курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

7.6. Оформление и порядок (процедура) защиты курсовой работы (проекта) выполняется согласно «Положению по организации выполнения и защиты курсовой работы БУ «Нижевартовский медицинский колледж» и сообщается обучающемуся при выдаче задания.

7.7. В ходе защиты курсовой работы (проекта) обучающийся должен

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 18 из 28

показать свободное владение материалом, умение четко и ясно отвечать на поставленные вопросы, аргументированно защищать свою позицию.

7.8. Аттестация в форме защиты курсовой работы (проекта) оценивается оценками: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2- «неудовлетворительно».

7.9. Положительные отметки руководителем курсовой работы (проекта) вносятся в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена и зачетную книжку обучающегося.

7.10. Обучающемуся, не предоставившему курсовую работу (проект) по окончании зачетной недели, в ведомости учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена выставляется оценка «неудовлетворительно», и он считается неуспевающим по данной дисциплине.

7.11. Повторная защита курсовой работы (проекта) с целью повышения оценок «хорошо» и «удовлетворительно» не допускается.

8. Порядок аттестации по результатам практик

8.1. Целью аттестации по результатам практики является оценка качества выполнения обучающимся программы практики.

8.2. Форма аттестации обучающегося по результатам практики определяется основной образовательной программой и доводится до сведения обучающихся руководителем практики при выдаче задания на практику.

8.3. Аттестация по результатам учебной практики проводится в один этап в последний день практики в учебном подразделении.

8.4. Аттестация по результатам производственной и преддипломной практики проводится в два этапа: в организации – на базе практики и в учебном подразделении.

8.5. Оценка, полученная во время практик, в том числе и неудовлетворительная, заносится преподавателем в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, а затем в журнал учебных/практических занятий группы и зачетную книжку (кроме неудовлетворительной).

8.6. Повторное прохождение практики с целью повышения оценок «хорошо» и «удовлетворительно» не допускается.

8.7. Обучающемуся, не выполнившему программу практики, в Ведомости учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена выставляется отметка «неудовлетворительно».

8.8. Если программа практики не выполнена без уважительных причин, обучающийся считается неуспевающим. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 19 из 28

вторично в свободное от учебы время.

9. Форма и порядок проведения промежуточной аттестации по результатам освоения профессиональных модулей по подготовке по профессии рабочего, должности служащего

9.1. Освоение элементов профессионального модуля включает прохождение теоретического курса, практики и завершается итоговой аттестацией в форме экзамена (квалификационного) с выставлением оценок по пятибалльной шкале, который может быть проведен в форме демонстрационного экзамена.

9.2. Промежуточная аттестация по результатам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными» ППССЗ, который включает в себя проведения практики, проводится с участием работодателей и оформляется протоколом.

9.3. Протоколы хранятся у заведующего отделения ПО.

9.4. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации по результатам освоения профессионального модуля обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

9.5. При заполнении и выдачи свидетельства о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего руководствоваться «Инструкцией о заполнении и выдачи свидетельства о присвоении рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемых в БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

9.6. Решение о присвоении квалификации по профессии рабочего и должности служащего принимает аттестационная комиссия, утвержденная приказом директора колледжа.

9.7. В состав аттестационной комиссии входят: председатель комиссии, 3 члена комиссии, секретарь комиссии. Председателем аттестационной комиссии назначается ведущий специалист советуемого профиля медицинской организации.

10. Критерии оценивания качества подготовки обучающихся

10.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

– оценка уровня освоения дисциплин: уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой дисциплины

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 20 из 28

(дисциплинам)/МДК, разделам МДК профессионального модуля; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;

– оценка компетенций обучающихся: умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

10.2. Уровень подготовки обучающегося на экзаменах, дифференцированных зачетах по учебным дисциплинам/МДК, разделам МДК профессионального модуля определяется оценками 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - (неудовлетворительно), «зачтено» («зачет»).

– оценка 5 (отлично) выставляется обучающемуся, показавшему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля. Оценка 5 (отлично) выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины/МДК, разделам МДК профессионального модуля в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. При проведении контроля в тестовой форме оценка 5 (отлично) выставляется за правильные ответы более чем на 90 процентов заданий;

– оценка 4 (хорошо) выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу. Оценка 4 (хорошо) выставляется обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. При проведении контроля в тестовой форме, оценка 4 (хорошо) выставляется за правильные ответы более чем на 80 процентов заданий;

– оценка 3 (удовлетворительно) выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется обучающемуся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившим неточности в определении понятий,

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 21 из 28

в применении знаний для решения профессиональных задач, не умения обосновывать свои рассуждения. При проведении контроля в тестовой форме оценка 3 (удовлетворительно) выставляется за правильные ответы более чем на 70 процентов заданий.

– оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач. Оценка «не зачтено» («незачет»), оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется только в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена. При проведении контроля в тестовой форме оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется за правильные ответы менее чем на 70 процентов заданий.

10.3. При проведении зачетов уровень подготовки обучающихся фиксируется словом «зачтено» («зачет»).

10.4. В случае отсутствия обучающегося на экзамене в экзаменационной Ведомости учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена фиксируется запись «не явился».

10.5. Обучающиеся переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже 3 «удовлетворительно» по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

10.6. Допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную отметку, не более двух раз. При повторном получении неудовлетворительной отметки экзамен принимается комиссией, назначенной директором колледжа.

11. Пересдача экзамена (комплексного экзамена), экзамена (квалифицированного), дифференцированного зачета

11.1. Пересдача обучающимся экзамена (комплексного экзамена), экзамена (квалифицированного), дифференцированного зачета по дисциплине осуществляется в последнем семестре обучения, с целью повышения положительной отметки (при решении вопроса о получении диплома с отличием, не более чем по двум дисциплинам).

11.2. Пересдача экзамена (комплексного экзамена), экзамена (квалифицированного), дифференцированного зачета по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа на основании личного заявления обучающегося.

11.3. Запись о результатах пересданного экзамена (комплексного экзамена), экзамена (квалифицированного), дифференцированного зачета вносится в зачетку в соответствии с установленными требованиями.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 22 из 28

12. Условия и порядок предоставления индивидуального графика промежуточной аттестации

12.1. Индивидуальный график промежуточной аттестации (включая дифференцированный зачет, экзамен (для дисциплин и междисциплинарных курсов, в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, МДК), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю) может быть представлен:

- в случае отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации при наличии уважительных причин, например: болезнь; аварии, серьезные перебои в работе общественного транспорта; административный арест, вызов в суд или иные обстоятельства, подтвержденные документально;

- для обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

12.2. Индивидуальный график промежуточной аттестации (включая дифференцированный зачет, экзамен (для дисциплин и междисциплинарных курсов, в том числе комплексный по двум или нескольким дисциплинам, МДК), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю) оформляется приказом директором на основании личного заявления обучающегося либо служебной записки куратора группы и подтверждающим отсутствие документом.

12.3. Обучающийся обязан предупредить куратора группы об отсутствии обучающегося на любой из форм промежуточной аттестации по уважительной причине не позднее, чем в день проведения любой из форм промежуточной аттестации.

12.4. Обучающийся обязан предоставить в учебную часть документы, подтверждающие об отсутствии на любой из форм промежуточной аттестации по уважительной причине, не позднее трех дней с момента выхода на обучение в колледж.

12.5. Куратор доводит до сведения заведующего отделением ПО, заместителя директора по УПР об отсутствии обучающегося на любой из форм промежуточной аттестации по уважительной причине не позднее, чем в день проведения любой из форм промежуточной аттестации.

12.6. Заведующий отделением:

- вносит запись в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающихся образовательных программ об отсутствии обучающегося на любой из форм промежуточной аттестации и уважительной причине;

- готовит приказ о проведении индивидуального графика промежуточной аттестации.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 23 из 28

13. Ликвидация академической задолженности

13.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, курсам, профессиональным модулям образовательных программ, реализуемых колледжем, а также непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

13.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

13.3. Колледж создает обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности:

- консультирует по вопросам ликвидации академической задолженности;

- составляет график ликвидации академической задолженности.

13.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс обучения условно.

13.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, проходят промежуточную аттестацию по соответствующим учебным модулям не более двух раз в сроки, утвержденные приказом директора, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

13.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз по приказу директора создается комиссия.

13.7. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

13.8. К ликвидации академической задолженности обучающийся приступает при наличии приказа директора. Заведующий отделением ПО обеспечивает преподавателя/комиссию принимающего/принимающих академическую задолженность «Ведомостью учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена».

13.9. Оценка из «Ведомости учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена» переносится преподавателем, принимающим академическую задолженность в журнал учебных занятий. Куратором группы вносится оценка в ведомость учета результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена успеваемости обучающегося.

13.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2020г.
	Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 24 из 28

учебного плана.

13.11. Контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности осуществляет заведующий отделением ПО.

14. Заключительные положения

14.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

14.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве об образовании.

14.3. Считать утратившим силу П СМК 04-82-2018 «Положение о текущем контроле знаний промежуточной аттестации обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж» от 02.10.2018 г.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2020г. Редакция №7
	П СМК 04-82-2020	Лист 25 из 28

Лист сведений о разработчиках

Разработчик

Заведующий отделением ПО
должность, подразделение


личная подпись

Цебенко И.В.
расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора по УПР
должность, подразделение


личная подпись

Романова С.И.
расшифровка подписи

Заведующий отделением
должность, подразделение


личная подпись

Старкова О.В.
расшифровка подписи

