


Контрольный
экземпляр



Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Нижневартовский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО:
Протокол Педагогического
Совета № 1
от «02» сентября 2024 г.



ТВЕРЖДАЮ:
Директора БУ «Нижневартовский
медицинский колледж»

П.В. Исупов
«02» сентября 2024 г.

Система менеджмента качества

Положение
о порядке перевода, отчисления и
восстановления обучающихся
БУ «Нижневартовский медицинский колледж»

П СМК 04-34-2024

Редакция № 5

СОГЛАСОВАНО
Протокол
студенческого совета
№ 1
от « 04 » 09 2024 г.

Дата введения « 01 » сентября 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Совета родителей
№ 1
от « 09 » 09 2024 г.

Адрес: 628616, Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул.
Интернациональная, д. 3

г. Нижневартовск

БУ «Нижевартровский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартровский медицинский колледж»	Редакция № 5
П СМК 04-34-2024		Лист 2 из 14

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Перевод обучающихся внутри образовательного учреждения	3
3. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую	4
4. Порядок отчисления	8
5. Восстановление в число обучающихся	10
Лист сведений о разработчиках.....	12
Лист регистрации изменений	13
Лист ознакомления	14

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 3 из 14

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок отчисления и восстановления обучающихся в колледже, перевода из одного учебного заведения в другое, перевод с одной образовательной программы на другую.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с частью 13, частью 16 статьи 34 частью 4, частью 6 статьи 43, статьи 55, 57, 61, 62 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказом Минпросвещения России от 26.08.2021 N 605 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования"

-приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 N 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования"

- Положением о порядке перезачета и переаттестации учебных дисциплин междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»;

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»;

- Уставом БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

1.3. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур отчисления, восстановления, перевода обучающихся.

1.4. При решении вопросов о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности колледжа.

2. Перевод обучающихся внутри образовательного учреждения.

2.1. Перевод внутри колледжа осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора колледжа с просьбой о переводе с одной основной профессиональной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 4 из 14

2.2. При переводе обучающегося на родственную основную профессиональную образовательную программу приказом директора осуществляется перезачет дисциплины в соответствии с учебным планом.

2.3. При переводе обучающегося на неродственную основную образовательную программу, перечень дисциплин, подлежащих перезачету, устанавливается колледжем, для ликвидации разницы в учебных планах обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план. Индивидуальный план определяется и контролируется заведующим отделением профессионального образования.

2.4. Секретарь учебной части подшивает в личное дело обучающегося заявление, копию приказа о переводе на другую основную профессиональную программу.

2.5. Обучающемуся сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которую куратор вносятся изменения, заверяются печатью колледжа.

3. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую.

3.1. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

3.2. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3.3. Перевод обучающихся осуществляется:

✓ с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

✓ с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

✓ с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

✓ с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

✓ с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2024г. Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 5 из 14

✓ с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.4. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

3.5. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.6. Процедура перевода обучающихся из БУ «Нижевартовский медицинский колледж» в другую образовательную организацию:

3.6.1. Обучающийся, желающий перевестись из БУ «Нижевартовский медицинский колледж» в другую образовательную организацию, обращается к заведующему отделением профессионального образования с заявлением на имя директора.

3.6.2. в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

3.6.3. К заявлению он прилагает отношение на перевод в другую образовательную организацию.

3.6.4. Приказ об отчислении студента из колледжа в связи с переводом утверждается директором.

3.6.5. После издания приказа об отчислении обучающийся получает приказ (выписку из приказа) и справку о подтверждении факта обучения установленного образца. Справку готовит для подписи директору секретарь учебной части, под контролем заведующего отделением профессионального образования.

3.6.6. Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему на руки (или лицу, имеющему на это доверенность установленной формы) документ об

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2024г. Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 6 из 14

образовании. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная колледжем, и копия приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

3.7. Процедура перевода обучающихся из другой образовательной организации в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»:

3.7.1. Обучающийся, желающий перевестись в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» из другой образовательной организации, в том числе с одной образовательной программы на другую, обращается к заведующему отделением профессионального образования с заявлением на имя директора.

3.7.2. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.7.3. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

3.7.4. Заведующий отделением профессионального образования рассматривает копии зачетной книжки на предмет соответствия учебных планом образовательных организаций, и проводит собеседование. По итогам рассмотрения, когда некоторые дисциплины не могут быть зачтены обучающемуся или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин) в связи с разницей в учебных планах, обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 7 из 14

3.7.5. При положительном решении о зачислении переводом из другой образовательной организации, секретарь учебной части, под контролем заведующего отделением профессионального образования, в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен.

3.7.6. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.7.7. На основании представленного отношения на перевод и заявления обучающегося, директор образовательной организации, из которой обучающийся переводится, в течение 3 дней со дня подачи заявления, издает приказ об его отчислении с формулировкой: «Отчислен в связи с переводом в ...ОО».

3.7.8. После предоставления справки об обучении и приказа (выписки из приказа) об отчислении переводом, секретарь учебной части, под контролем заведующего отделением профессионального образования, составляет приказ о зачислении, утверждаемый директором.

3.7.9. Перезачет дисциплин осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

3.7.10. Приказ о зачислении студента в колледж в связи с переводом утверждается директором после получения документа об образовании и справки о подтверждении факта учебы (заведующий отделением профессионального образования проверяет соответствие копии зачетной книжки справке), которые прилагаются к его личному заявлению. В приказе о зачислении делается запись: «Зачислить в порядке перевода из ... ОО, на специальность (направление) ... , на ... курс, на .. форму обучения».

3.7.11. В колледже формируется и ставится на учет новое личное дело обучающегося (номер личному делу присваивается в соответствии с «Алфавитной книгой», в которое заносится заявление о переводе, справка о подтверждении факта учебы, документ об образовании и копия приказа о зачислении в порядке перевода,

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 8 из 14

а также копия договора, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения, обучающемуся выдается зачетная книжка и студенческий билет.

3.7.12. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

3.7.13. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, реализующей образовательные программы.

4. Порядок отчисления.

4.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в связи с его отчислением из колледжа по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Прекращение образовательных отношений с обучающимся в связи с получением образования (завершением обучения) оформляется приказом директора сразу после издания приказа о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Прекращение образовательных отношений в таких случаях осуществляется на основании заявления обучающегося.

- по инициативе колледжа:

- а) за невыполнение учебного плана,
- б) в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления за нарушение: Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа и иных локальных нормативных актов,
- в) за невыполнение условий договора,

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 9 из 14

г) в случае установления нарушения порядка приема в БУ «Нижевартовский медицинский колледж», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства. Колледж незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.4. Отчисление обучающегося производится приказом директора колледжа.

4.5. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней с момента подачи обучающимся заявления.

4.5.1. В учебной части, обучающимся пишется заявление по форме на имя директора с просьбой отчислить его по собственному желанию, визируется заведующим отделением профессионального образования и представляется директору на подпись.

4.5.2. Обучающийся может отчисляться по собственному желанию в любое время, в том числе и в период промежуточной аттестации.

4.6. В случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, обучающиеся отчисляются при:

4.6.1. не ликвидации в установленные сроки задолженности;

4.6.2. получении дважды неудовлетворительных оценок или не явки при передаче одной и той же дисциплины.

4.7. Отчисление обучающегося по инициативе колледжа в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания за нарушение: Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа и иных локальных нормативных актов осуществляется в порядке Положения о порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания БУ «Нижевартовский медицинский колледж».

4.8. Секретарями учебной части информируют обучающихся о приказе на отчисление.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 10 из 14

4.8.1. При досрочном прекращении образовательных отношений колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, выдает отчисленному лицу академическую справку и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании предыдущего уровня с оставлением в деле его копии, заверенной колледжем.

4.9. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.11. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

5. Восстановление в число обучающихся.

5.1. Обучающийся, отчисленный из колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения, при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

5.2. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные по инициативе образовательной организации в случаях:

- если к обучающемуся в период обучения была применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления;
- неисполнения академических обязанностей, связанных с этическим поведением, и иных действий, порочащих репутацию колледжа;
- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Издание 2024г. Редакция № 5
	П СМК 04-34-2024	Лист 11 из 14

5.3. Лицо, желающее восстановиться в колледж, пишет в учебной части на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

5.4. Заявление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты и т.п.);

- основание прекращения образовательных отношений с колледжем;

- просьбу о восстановлении.

5.5. К заявлению о восстановлении прикладывается: копия приказа об отчислении или оригинал выписки из него; копия зачетной книжки или справка о периоде обучения; копия документа, удостоверяющего личность и гражданство обучающегося.

5.6. На заявлении ставится виза заведующего отделением профессионального образования.

5.7. В случае восстановления на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - до издания приказа о восстановлении между колледжем и заявителем заключается договор об образовании, в соответствии с условиями которого производится оплата стоимости обучения.

5.8. Не допускается восстановление в колледж лиц, отчисленных из других образовательных организаций.

БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Система менеджмента качества	Издание 2024г.
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БУ «Нижевартовский медицинский колледж»	Редакция № 5
П СМК 04-34-2024		Лист 12 из 14

Лист сведений о разработчиках

Разработчик

Заведующий отделением ПО
должность, подразделение


личная подпись

Григорьева А.Г.
расшифровка подписи


Согласовано:

Заместитель директора по УПР
должность, подразделение


личная подпись

Зиязова Ю.Е.
расшифровка подписи

Юрисконсульт
должность, подразделение


личная подпись

Михальчишина М.Н.
расшифровка подписи

