



Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БУ «Нижевартовский медицинский колледж»)

Интернациональная ул., д. 3,
г. Нижневартовск,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628616
E-mail: mednv@list.ru, http://www.mednv.ru

8(3466)26-28-33 (приемная, факс);
8(3466)26-59-89 (бухгалтерия, факс)
ИНН/КПП 8603008928/860301001
ОГРН 1028600969770

15.08.2024

№ 66 - ОД

**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в
БУ «Нижевартовский медицинский
колледж» на 2024-2025 годы**

В целях организации исполнения Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273 ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты-мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановления Правительства Ханты-мансийского автономного округа - Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский на 2024-2025 годы (далее План, Учреждение) согласно приложению к настоящему Приказу.
2. Ответственным работникам Учреждения обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Специалисту по кадрам Смертиной О.А. в установленном порядке ознакомить под подпись ответственных работников с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Исупов

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

М.Н. Михальчишина

**План мероприятий по противодействию коррупции
в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
на 2024-2025 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1. Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка должностных инструкций работников учреждения в целях противодействия коррупционным проявлениям	По мере необходимости	Специалист по кадрам Руководители структурных подразделений
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения	Постоянно	Юрисконсульт Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.4.	Осуществление анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»

1.5.	Осуществление мониторинга изменений законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Постоянно	Специалист по кадрам Юриисконсульт Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.6.	Прием, проверка и принятие решения по заявлениям, обращениям, жалобам, поступившим от работников учреждения и граждан на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения	По мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.7.	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	По мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.8.	Разработка и утверждение планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж»
1.9.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления информации	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» Инженер-программист
2. Меры по расходованию бюджетных средств и использованию государственного имущества			
2.1.	Проведение анализа эффективности и целевого расходования бюджетных средств и использования государственного имущества в соответствии с осуществляемыми функциями	Постоянно	Главный бухгалтер
3. Меры по кадровому обеспечению			

3.1.	Ознакомление работников, в том числе при приеме на работу, с локальными нормативными актами учреждения, в том числе регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение 3 дней со дня приема на работу	Специалист по кадрам
3.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижневартровский медицинский колледж»
3.3.	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения локальных нормативных актов и действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижневартровский медицинский колледж»
3.4.	Организация участия в семинарах/мероприятиях по вопросам реализации антикоррупционной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижневартровский медицинский колледж»
3.5	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижневартровский медицинский колледж»
4. Меры по совершенствованию организации деятельности учреждения в сфере закупок			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции, о контрактной системе и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждением, обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижневартровский медицинский колледж» Контрактный управляющий

4.2.	Обеспечение контроля за соблюдением требований антикоррупционного законодательства при разработке проектов государственных контрактов заключаемых с контрагентами	Постоянно	Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» Контрактный управляющий
4.3.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждением.	Постоянно	Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» Контрактный управляющий
4.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Постоянно	Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции в БУ «Нижевартовский медицинский колледж» Контрактный управляющий

