



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖАЮ:

Директор

БУ Нижневартровский
медицинский колледж»



И.В. Исупов

2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
Центра содействия трудоустройству выпускников
в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ
БУ «Нижневартровский медицинский колледж»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: координация, методическое и информационное обеспечение процесса содействия трудоустройству выпускников колледжа

Задачи:

1. Анализ потребности регионального рынка труда в специалистах, имеющих профессиональное образование.
2. Обеспечение обучающихся и выпускников актуальной информацией об имеющихся вакансиях и наличии мест для прохождения практики.
3. Осуществление консультационной работы с обучающимися и выпускниками.
4. Разработка методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников.
5. Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников.
6. Подбор обучающихся по заявкам работодателей.
7. Организация мероприятий по содействию трудоустройству выпускников.
8. Взаимодействие с органами по труду и занятости населения.

Функции:

- Создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости обучающихся и выпускников, мест прохождения практики.
- Подбор вакансий по заявкам соискателей, подбор соискателей по заявкам работодателей.
- Проведение социологических исследований по вопросам занятости выпускников, мониторинга выпускников. Подготовка отчетов.
- Проведение совещаний, круглых столов, встреч с работодателями.

Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий:

- Доля трудоустроенных выпускников не менее 95%;
- Отсутствие стоящих на учете выпускников в Центре занятости; Реализация программ стажировок или трудоустройство по согласованию с предприятиями;
- % регистрации выпускников в качестве самозанятых;
- Проведение ярмарки вакансий ежегодно и участие в городских и всероссийских ярмарках;
- Временное трудоустройство в свободное от учебы время, охват не менее 3%;
- 100% охват выпускников деятельностью центра содействия трудоустройству;
- Заключение (продлонгация) не менее 20 соглашений ежегодно о взаимодействии между службой занятости и образовательными организациями и реализация планов мероприятий в целях содействия занятости обучающихся и выпускников;
- Организация информационного пространства в течении года.

№ п/п	Мероприятие	сроки	ответственный
1.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	сентябрь	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
2.	Формирование базы данных выпускников 2025 года	сентябрь	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу

3.	Формирование базы данных о планируемом трудоустройстве выпускников	В течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
4.	Формирование базы данных вакансий работодателей	В течении года	Специалист по маркетингу
5.	Мониторинг трудоустройства выпускников	В течении года	Специалист по маркетингу
6.	Мониторинг распределения потока выпускников	В течении года	Специалист по маркетингу
7.	Мониторинг соответствия рынка труда и рынка образовательных услуг	В течении года	Специалист по маркетингу
8.	Предоставление отчетности о работе Центра содействия трудоустройству выпускников	июнь	Специалист по маркетингу
9.	Анализ деятельности Центра	июнь	Специалист по маркетингу
10.	Оформление методических материалов, стенда по вопросам содействия трудоустройству выпускников	В течении года	Специалист по маркетингу
11.	Ведение системной профориентационной работы школах города	В течении года	Специалист по маркетингу
12.	Участие в общегородской кампании «Абитуриент»	Ноябрь, апрель	Специалист по маркетингу
13.	Участие в районной информационно-ознакомительной кампании «Абитуриент»	апрель	Специалист по маркетингу преподаватели
14.	Проведение Дня открытых дверей-экскурсии для школьников 8-11 классов	Декабрь, апрель	Специалист по маркетингу преподаватели
15.	Проведение профессиональных проб для школьников и взрослого населения	Октябрь, апрель	Специалист по маркетингу
16.	Проведение ярмарки вакансий для выпускников с привлечением медицинских организаций города и района	Март	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
17.	Ведение социальных сетей с целью популяризации профессии и привлечения абитуриентов.	В течении года	Специалист по маркетингу
18.	Участие в проекте «Билет в будущее»	В течении года	Специалист по маркетингу преподаватели
19.	Участие в муниципальном проекте «Выбор профессии-выбор судьбы»	В течении года	Специалист по маркетингу преподаватели
20.	Информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях на рынке труда с целью содействия их трудоустройству	Апрель-июнь	Специалист по маркетингу
21.	Информирование выпускников о наличии вакантных мест в медицинских организациях города и района	Апрель-июнь	Специалист по маркетингу
22.	Информирование выпускников о курсах опережающего профессионального обучения (курсы по специализации)	В течении года	Специалист по маркетингу

23.	Анкетирование выпускников для формирования базы данных	Апрель-июнь	Специалист по маркетингу
24.	Содействие в трудоустройстве	В течении года по обращению	Специалист по маркетингу
25.	Консультационная работа с обучающимися по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда	Апрель-июнь	Специалист по маркетингу
26.	Использование базы данных вакансий работодателей и резюме выпускников	Апрель-июнь	Специалист по маркетингу
27.	Организация семинаров «Планирование карьеры», с целью получения информации и практических навыков из различных сфер деятельности, необходимых для эффективного трудоустройства	май	Специалист по маркетингу
28.	Организация ярмарок вакансий, презентаций и встреч с потенциальными работодателями. Проведение дней карьеры	Ноябрь, апрель	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
29.	Тренинг «Самопрезентация в профессии»	май	Специалист по маркетингу
30.	Тренинг «Правило создания резюме»	май	Специалист по маркетингу
31.	Тренинг «Создание имиджа и делового стиля»	февраль	Специалист по маркетингу
32.	Тренинг «Коммуникативные навыки и грамотность общения»	апрель	Специалист по маркетингу
33.	Приемы и способы самопомощи и взаимопомощи на рабочем месте	декабрь	Специалист по маркетингу
34.	Семинар «Эффективные способы с последствиями эмоционального выгорания» на рабочем месте	январь	психолог
35.	Практические рекомендации молодым специалистам по адаптации на рабочем месте	январь	психолог
36.	Заключение договоров «О взаимном сотрудничестве» БУ «Нижевартовский медицинский колледж» с медицинскими организациями города Нижневартовска для прохождения всех видов практики, в том числе квалификационной практики (стажировки)	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
37.	Организация и проведение квалификационной практики (стажировки) обучающихся выпускных групп в медицинских организациях города и района	Апрель-май	Зам. директора по учебно-практической работе
38.	Проведение совещаний и семинаров (ВКС) с главными и старшими медицинскими сестрами ЛПУ о	Декабрь, июнь	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу

	качестве подготовки обучающихся		
39.	Изучение удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг (анализ отзывов ЛПУ о работе выпускников после прохождения практики- стажировки)	Декабрь, июнь	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
40.	Обсуждение рекомендаций данных работодателями по итогам прохождения производственных практик на заседаниях МО специальных дисциплин и внедрение их в учебный процесс	Декабрь, июнь	Специалист по маркетингу
41.	Мониторинг вакантных мест	В течении года	Специалист по маркетингу
42.	Привлечение работодателей к участию в научно- практических конференциях обучающихся	В течении года	методист
43.	Привлечение работодателей к Итоговой государственной аттестации, вручению дипломов выпускникам	ноябрь, июнь	Зам. директора по учебно-практической работе
44.	Сотрудничество по содействию в трудоустройстве выпускникам с БУ ХМАО-Югры «Нижневартовский центр занятости населения»	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
45.	Организация участия обучающихся в специализированных ярмарках, организованных Центром занятости населения, с целью содействия трудоустройству выпускников колледжа	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
46.	Обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
47.	Участие в совещаниях, работе круглых столов по проблемам трудоустройства выпускников, организованных Администрацией города	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу
48.	Прогнозирование востребованности выпускников лечебно-профилактических учреждений города, района и округа	в течении года	Зам. директора по учебно-практической работе Специалист по маркетингу